

# ЮЖНАЯ

# СТОЛИЦА

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Коллектив редакции газеты награжден ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ главы муниципального образования городского округа Симферополь Республики Крым

№ 34 (1302)  
1 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА

ИЗДАЕТСЯ С 15 НОЯБРЯ 1991 ГОДА

ЦЕНА: 10 РУБЛЕЙ

КРЫМ

## Путь от энергодефицита к энергоизобилию

В пригороде крымской столицы, на территории более 60 Га, восточнее села Строгоновка, завершается масштабное строительство современной и мощной парогазовой электростанции.

Побывав возле строительной площадки этого объекта, можно воочию убедиться невиданным с советских времен масштабам и скорости проводимых работ. Огромное поле в пригороде Симферополя превратилось в грандиозную стройку, где каждый из сотен специалистов имеет собственное направление работы, что позволяет быстро, слаженно, синхронно, качественно и эффективно возводить столь важный для всего Крыма объект.

Ещё одна такая же электростанция динамично строится на Федюхиных высотах, в пригороде Севастополя. Как сообщают местные жители на форумах и в социальных сетях, её строительство не останавливается даже по праздникам и в выходные дни.

Недавно строители начали монтаж высокотехнологичного оборудования на динамично строящихся электростанциях, стоит отметить, что всё оно отечественного производства. В настоящее время

на стройплощадках работает около 2 тысяч человек и более 100 единиц техники. В Министерстве энергетики Российской Федерации сообщили, что запуск двух ТЭС позволит обеспечить необходимый уровень надежности, а также покрыть перспективный рост потребностей Крымского полуострова.

О грандиозном строительстве рассказал директор филиала ООО «ВО «Технопромэкспорт» в Симферополе Владимир Голубничий: «До ближайшего населенного пункта — 1200 метров, а охранная зона для энергетических объектов 300 метров. Площадка выбрана очень удачно, с точки зрения транспортных коридоров, выдачи мощности, ведь рядом подстанция «Симферополь». Строящаяся электростанция полностью соответствует всем требованиям, с точки зрения техники безопасности, промбезопасности, экологической безопасности, она прошла техническую экспертизу в «Главгосэкспертизе» России», — сообщил Голубничий.

Примечательно, что станция будет самой экологичной в Крыму, поскольку применение новейших технологий позволяет снизить уровень вредных выбросов

в атмосферу практически до минимума. Симферопольская электростанция технически, согласно её проекту, полностью готова ко многим неожиданностям, даже восьмибальному землетрясению, в полностью автономном режиме способна работать на дизельном топливе, запасов воды в резервуарах хватит на 7 суток, после чего их можно будет пополнить за счет близлежащей водной артерии.

Ожидается, что новая ТЭС под Симферополем выйдет на полную мощность к концу 2018 года. Суммарный объем располагаемой мощности в Крымской энергосистеме после запуска Севастопольской и Симферопольской ПГУ-ТЭС составит 1970 МВт (собственная генерация 1120 МВт и переток 850 МВт по энергомоству из Кубани).

Симферопольцы очень ждут завершения строительства новой электростанции, поскольку ввод её в эксплуатацию принесет в их дома не только полную стабильность энергоснабжения, но и полноценно осветит улицы крымской столицы, поскольку действующий режим энергосбережения будет окончательно снят.

*Александр НОВИКОВ.*



## Главой администрации Симферополя должен стать уроженец города — Аксёнов

Администрацией крымской столицы должен руководить уроженец Симферополя. Такое мнение сегодня высказал журналистам Глава Крыма Сергей Аксёнов.

«Будет только местный (руководитель администрации Симферополя). У меня позиция простая — руководить на местах в муниципальных образованиях должны только уроженцы этих мест. Опыт показывает, что когда кто-то приходит даже не с материка, а из другого города и приводит за собой замов, как было с Феодосией и Ялтой, связи с жителями теряются, понимание очень слабое. Местный человек должен руководить», — заявил Аксёнов.

При этом он отметил, что конкретной кандидатуры на должность главы симферопольской администрации пока нет.

ИА «Крымформ».

## Депутатский корпус утвердил отставку Геннадия Бахарева

Состоялась очередная 72-ая сессия Симферопольского городского совета. К рассмотрению в повестку дня был включен ряд актуальных вопросов, связанных с организацией жизнедеятельности городского округа, в частности депутатский корпус большинством голосов утвердил досрочное прекращение полномочий главы администрации города Симферополя Геннадия Бахарева.

Геннадий Бахарев руководил администрацией крымской столице более двух лет, однако в августе нынешнего года написал заявление об увольнении по состоянию здоровья.

Решением депутатского корпуса конкурс на замещение должности главы администрации назначен на 21 сентября.

Пресс-служба администрации города Симферополя.

## Назначен временно исполняющий обязанности главы администрации крымской столицы

В ходе очередной 72-й сессии Симферопольского городского совета депутатский корпус принял решение о назначении исполняющей обязанности главы администрации Галины Александровой, ранее занимавшей пост заместителя главы администрации — руководителя аппарата.

## На заседании Президиума горсовета

Прошло заседание Президиума Симферопольского горсовета под руководством главы муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым — председателя Симферопольского городского совета Виктора Агеева. Депутатским корпусом предварительно были рассмотрены и проработаны 46 вопросов предстоящей сессии.

В ходе работы так же особенное внимание



было уделено обсуждению реализации на территории крымской столицы федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». — Это приоритет-

ный проект, который мы держим под особым контролем, — акцентировал Виктор Агеев. — Перед депутатами стоят важные задачи по улучшению качества городской среды, поэтому

мы должны представить горожанам, как обещали, положительный итоговый результат.

Пресс-центр Симферопольского городского совета.

## Состоялся выезд по обращению граждан



В администрацию города Симферополя неоднократно поступали жалобы от жителей деятельности ресторана «Лукоморье», расположенного по улице Мира, 5. Граждане, проживающие в близлежащих домах, жалуются на то, что посетители заведения шумят, в ночное время громко играет музыка, вследствие чего срабатывает сигнализация на автомобилях.

Исполняя обязанности главы администрации города Симферополя Галина Александрова возглавила комиссионный

выезд уполномоченных должностных лиц в целях реагирования на многочисленные жалобы жителей крымской столицы. В состав комиссии также вошли представители МЧС, МВД и Роспотребнадзора.

В ходе предварительно проведенной работы было установлено, что арендованный земельный участок площадью 1,2 гектара, на территории которого в настоящее время расположено три заведения общественного питания: ресторан «Лукоморье», закусочная «BurgerHouse» и кальянная «BlackHouse», предназначен для

размещения детской игровой зоны. С учётом данного обстоятельства предпринимательская деятельность, которая осуществляется на текущий момент, должна расцениваться как нецелевое использование земельного участка.

«В администрацию города Симферополя неоднократно поступали жалобы на деятельность ряда заведений общепита на указанном участке. По результатам осмотра мы видим антисанитарные условия, в которых ведётся работа. Специалистами также выявлены факты неправомерной реализации алкогольной продукции. По всем установленным правонарушениям профильными службами будут приняты надлежащие меры реагирования, вплоть до приостановки деятельности заведений. В части нецелевого использования земельного участка нами незамедлительно будет проинформировано Управление Государственного земельного надзора, землеустройства и мониторинга Республики Крым для начала административного производства по данному факту», — прокомментировала ситуацию Галина Александрова.

Пресс-служба администрации города Симферополя.

## Галина Александрова взяла под контроль ремонт столичных дорог

Галина Александрова проконтролировала ход выполнения строительных работ на объекте «Капитальный ремонт теплотрассы по ул. Толстого» в рамках подготовки СОШ № 40 к старту образовательного процесса и приёму учеников.

В связи с проведением ремонта теплотрассы по улице Толстого часть территории образовательного учреждения была задействована при проведении земляных и монтажных работ. Работы на данном участке ведутся под личным контролем заместителя Председателя Совета министров Владимира Серова.

Непосредственно на месте должностные лица ознакомились с выполненным объёмом работ, заслушали доклад представителя организации-подрядчика о планируемых сроках завершения ремонта.

«На сегодня мы видим, что работы в рамках проекта на тер-



ритории школы уже завершены. Выполнена обратная засыпка и планировка территории. Восстановлено ограждение школы со стороны улицы Толстого. В День знаний и на протяжении всего учебного года ученики и педагогический состав смогут бес-

препятственно передвигаться по школьной территории. Весь образовательный процесс в школе будет осуществляться в штатном режиме», — сообщила Галина Александрова.

Пресс-служба администрации города Симферополя.

## В Симферополе идёт масштабное строительство инфраструктурных и социальных объектов

В эфир крымских телеканалов вышел очередной выпуск ток-шоу Александра Шилко «Активный Симферополь», в этот раз гости студии обсудили реализацию федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года» на территории муниципального образования городской округ Симферополь.

После воссоединения Крыма с Россией, основной задачей для симферопольских, крымских и российских властей является полноценная интеграция вернувшегося региона в динамичную жизнь большой единой страны, создание современной и комфортной среды для жизни, развитие транспортной, инженерной, культурно-досуговой инфраструктуры, решение многочисленных социальных проблем, строительство новых жилых микрорайонов, а также успешное развитие городского пространства.

Всё ещё существенная во многих районах изношенность большинства жилых и нежилых построек, улично-дорожной сети, инфраструктуры, неустроенность придомовых территорий, отсутствие необходимых инженерных систем, сетей канализации, уличного освещения и многого другого создают в сегодняшних условиях впечатление провинциальности и некой не ухоженности Симферополя.

Создание современного города — города для людей, с комфортными условиями жизни, отвечающими, как минимум, сложившемуся в Российской Федерации среднему уровню таких условий — основная задача новой градостроительной политики администрации крымской столицы.

Заместитель главы администрации города Симферополь Сергей Круцюк: «В рамках ФЦП на территории города в 2017 году возводится 38 объектов, это объекты социальной значимости, в частности, детские сады, школы, участок трассы «Таврида», участок трассы «Симферополь — Евпатория — Мирный», объездная автодорога «Дубки — Левадки», крупная транспортная развязка над Евпаторийским шоссе и другое. В рамках программы предусмотрено строительство 10-ти капитальных детских садов, вместе с ними в городе будут строиться и модульные, но по другим статьям финансирования. Стройки идут в микрорайонах Марьино, Новониколаевка, Фонтаны, Хошкельды, Загородный. В рамках ФЦП строится 3 школы, они разместятся в Луговом, Новониколаевке и Марьино. В администрации города создана оперативная группа, которая ежедневно контролирует строительство, в Совет министров РК предоставляется еженедельный отчет. Все объекты федеральной целевой программы являются



знаковыми, особенно хочу отметить Центр полиэтнической культуры молодежи и новый театр кукол. До конца 2018 года будет введена в эксплуатацию дорога «Дубки — Левадки». По ФЦП также идёт экспертиза проектов реставрации объектов культурного наследия, это сложный процесс, который мы выполним.»

Заместитель председателя Комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Государственного Совета РК Валерий Аксёнов: «Процесс реализации ФЦП необходимо совершенствовать, улучшать взаимодействие министерств и ведомств, при выборе площа-

док возникает много вопросов, которые необходимо оперативно решать. Городские власти и подрядчики должны эффективно взаимодействовать, сейчас же многие сроки срываются, нужен реестр исполнителей, постоянный контроль по срокам и качеству. Все 38 строящихся объектов на территории Симферополя закреплены за депутатами, ведётся постоянный контроль.»

Директор АНО «ЖКХ Контроль РК» Анатолий Петров: «Общественность сегодня не всегда понимает как строятся те либо иные объекты по федеральной целевой программе, вместе с этим нужно более тщательно

организовывать и проводить общественные слушания. Было 20 лет пропасти, сегодня строятся новые больницы, детские сады, к 2020 году будет многое создано. Мы постоянно говорим о плохих подрядчиках, но на деле они не заносятся в черные списки, это одни и те же известные люди. Вандалов нужно жестко наказывать, порча объектов недопустима, люди должны понимать, что не допускается расклейка листовок и объявлений на столбы, фасады, собственникам объектов следует постоянно следить за порядком, устранять факты правонарушений.»

**Александр НОВИКОВ.**



# Михаил ВОРОПАЙ — мой депутат!



*«Я занимаюсь общественной деятельностью на базе партийного проекта — Центра защиты прав граждан **СПРАВЕДЛИВОЙ РОССИИ**, который находится в Симферополе, являясь руководителем приемной. Это уникальная площадка для взаимодействия с людьми, изучения проблем населения и решения самых острых социальных вопросов.*

*Запрос общества сегодня: обновление во власти. Люди хотят свежести, молодости и реальных дел. Таким требованиям соответствует молодежь: чистая, добросовестная, полная сил и энергии.*

*Симферополец, не промахнись! Голосуй с умом! Твой голос нам нужен!*

**Голосуй за СПРАВЕДЛИВУЮ РОССИЮ!**

**Михаил ВОРОПАЙ** — твой справедливый депутат!

Информация опубликована безвозмездно в соответствии с частью 1 статьи 64 Закона Республики Крым № 17-ЗРК от 05.06.2014 (ред. от 01.06.2016).

## Обсуждаем экологию Симферополя

Прошло заседание «круглого стола» на тему проведенного Крымской республиканской молодежно-патриотической общественной организацией «Основа» социологического опроса «Экология Симферополя».

На мероприятие были приглашены заместитель председателя Симферопольского городского совета Александр Мальцев, заместитель главы администрации Кирилл Скороходов, депутат Симферопольского городского совета Георгий Шаповалов.

Открывая заседание, президент общественной организации Александр Посунык рассказал об основных направлениях работы «Основы», среди которых содействие осу-

ществлению программ по защите прав человека; содействие деятельности в сфере образования, культуры, духовного развития личности; добровольческая волонтерская и благотворительная деятельность; военно-патриотическое и гражданское воспитание молодежи. Одной из приоритетных задач организации является пропаганда здорового образа жизни и защиты окружающей среды.

По словам руководителя «Основы», в социологическом опросе «Экология Симферополя», который проходил с 12 по 16 августа, приняли участие 310 человек, из них 300 — горожане.

Члены организации предлагали симферопольцам и гостям столицы

заполнить анкету с такими вопросами, как оценка общей экологической ситуации городского округа, что, по мнению граждан, больше всего приносит вред окружающей среде, как часто вывозят мусор в районах города, устраивает ли жителей количество мусорных контейнеров, оценка чистоты воды в реке Салгир, желание горожан участвовать в субботниках?

Как отметил заместитель председателя Симферопольского городского совета, проблема вывоза мусора в микрорайонах Симферополя уже решается путем действия депутатского корпуса с департаментом городского хозяйства администрации. Кроме это-



го, Александр Мальцев подчеркнул, что для более эффективного результата в работе над санитарным состоянием города совместно с организацией «Основа» следует разработать общий график проведения субботников. — Все депутаты горсовета регулярно организуют экологические акции на вверенных им избирательных округах. Часто горожане пассивно относятся к подобным инициативам и помощь в проведении субботников просто необходима, поэтому, думаю, нам стоит объединить усилия, — акцентировал Александр Мальцев.

В свою очередь, Георгий Шаповалов поблагодарил общественную организацию за проделанную работу и привлечение симферопольцев

к проблемным вопросам города.

— Ответственность нужно поднимать и привлекать к участию в жизнедеятельности Симферополя. Тем более, что депутатский корпус учитывает отношение граждан к санитарному состоянию и благоустройству городской территории при реализации тех или иных программ и проектов, — сказал депутат.

Так, Георгий Шаповалов отметил, что в столице работает приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды», который осуществляется только в тех дворах города, где наблюдается высокая социальная активность со стороны местных жителей.

**Пресс-центр  
Симферопольского  
городского совета.**



## «Старый город» нуждается в реновации и комплексных преобразованиях

**Уникальный по своей исторической ценности симферопольский микрорайон «Старый город» располагается на пологом склоне и у подножья небольшой горы «Кая-Баш» (более известной в прошлом веке как «Госпитальная горка»).**

Старый город — это настоящие средневековые кварталы небольшого крымско-татарского городка «Акьмесджит», служившего резиденцией второго по значимости после хана лица в иерархии Крымского ханства.

Среди ученых и крымских научных сотрудников существует предположение, что жизнь на склоне горы «Кая-Баш» не прерывалась вот уже 2000 лет. Изначально здесь находились небольшие кварталы Неаполя Скифского, однако люди продолжали здесь жить и после гибели этого города. К рубежу XV–XVI столетий относятся самые ранние исторические свидетельства о пребывании на территории нынешнего Симферополя крымских татар, приблизительно в то же время близ живописных Петровских скал возникает поселение с названием Акьмесджит (Ак-мечеть).

Изысканный по архитектуре Дворцовый комплекс калги-султана располагался в Акьмесджите у парадного входа в Петровскую балку, непосредственно под горой Кая-Баш. По мнению археологов, дворец был построен в последнюю четверть XV века, а в его возведении участвовали турецкие зодчие. Во второй половине XVII века, постоянно развивавшийся дворцовый комплекс состоял уже из 200 помещений с многочисленными комнатами, в том числе с залами для проведения заседаний и различных собраний.

В августе 2017 года администрация крымской столицы выделила 394 тысячи рублей Музею истории города Симферополя для организации археологических исследований и выявления точного месторасположения резиденции калги-султана.

Одно из наиболее ранних упоминаний о дворце принадлежит монаху Доминиканского ордена Жану де Люку, который посетил Крым между 1625 и 1633 годами. В 1793 году академик Симон Паллас констатировал факт утраты дворца на территории сегодняшнего Симферополя. В своей авторской книге «Путешествие в Крым. Наблюдения, сделанные во время путешествия по южным наместничествам русского государства в 1793–1794 гг.» при описании Ак-мечети о дворце калги-

султана он написал следующее: «Город Ак-мечеть был прежде местопребыванием калги-султана. На левом берегу Салгира, у него был обширный дворец, ныне совершенно разрушенный; только обширный залив Салгира, имеющий обильный источник у подножия известковых скал, служивший калге-султану для забавы и плавания на лодках, указывает место бывшего дворца; ныне здесь устроены пивоварни».

Исследования, инициированные администрацией Симферополя крайне необходимы для определения точных границ дворцового комплекса калги-султана и его последующей возможной визуализации.

Изюминкой главной площади нынешнего «Старого города» являлась мечеть, построенная не позднее XVI вв. крымским ханом Менгли Гераем I, это была одна из наиболее ранних построек Ак-мечети.

После вхождения Крыма в состав Российской Империи, в Москве было принято решение основать центральный город Таврической области (позднее губернии) возле уже обустроенной в то время Ак-мечети.

В 1784 году под руководством светлейшего князя Григория Потёмкина-Таврического, на территории, вблизи Акьмесджита началось грандиозное строительство административных и жилых помещений, большого православного храма. Иностранцы путешественники 19 века бывавшие на землях Тавриды писали, что это были два близкорасположенных, но разных крымских города — словно две сестры.

Незримой границей между кварталами ханского времени и постройками екатерининской эпохи является проспект им. Кирова, улицы Караимская, Кавказская и Пролетарская.

Город, включивший в себя как вновь построенные кварталы, так и территорию Ак-мечети, получил название Симферополь — в переводе с греческого «город пользы, город собиратель». Выбор такого названия объясняется существовавшим во времена Екатерины II трендом называть новые города на присоединённых южных территориях греческими именами, в память о существовавших там в древности и в средние века греческих колониях. С того момента Симферополь бесспорно является административным центром Крыма, снискавши со временем славу научного, культурного и промышленного города.

К началу XX века в симферопольском Старом городе появилось множество жилых новостроек, домов и усадеб европейского образца. Во второй половине XIX появился водопровод, подававший воду по керамическим трубам от источника, расположенного в Петровской балке к раздаточным колонкам главных улиц Старого города (они сохранились на ул. Курчатова и Красноармейской). С появлением в Симферополе в 1914 году трамвайного депо, появилась специальная линия, соединившая Госпитальную площадь с Базарной площадью и железнодорожным вокзалом (маршрут № 1). В последующие годы трамвайные линии проходили по улицам Ефремова, Курчатова, Ленина, Чехова, Нижнегоспитальной.

В 1959 году на месте Госпитальной площади был построен Симферопольский телецентр с высокой башней и съёмочными павильонами. С прекращением трамвайного движения, а затем с увеличением темпов роста жилищного строительства, старый город утратил свою роль центральной части города. Акцент развития Симферополя сместился в новые микрорайоны многоэтажной застройки, преимущественно на правобережье Салгира.

Стоит отметить, что нестандартной особенностью наращивания городского фонда в крымской столице отличалось от многих городов Советского Союза, где строительство новых микрорайонов сопровождалось широкой реконструкцией старых кварталов, сносом ветхих домов, и как следствие, масштабный снос старых зданий в центре городов и возведение новых. В Симферополе довольно высокая плотность населения, сложная геологическая структура (пласт прочного нуммулитового известняка, затрудняющий прокладку подземных коммуникаций и сопутствующий карст представляющий опасность для высотных зданий), необходимость капитального строительства современных инженерных коммуникаций в существующих районах плотной застройки и другие факторы делали реконструкцию микрорайона «Старый город» экономически неоправданной. Значительно дешевле и быстрее было возводить новые жилые кварталы на равнине к северу от центра города вдоль Московского и Феодосийского шоссе.

К концу 1980-х годов в Симферополе было введено в эксплуатацию значительное количество

жилых площадей на окраинах, но традиционным «центром» остался называться исторический центр у пересечения улиц Пушкина и Карла Маркса.

В 1970-х годах в Старом городе частично была проведена канализация и заасфальтированы главные улицы, но на большинстве улиц до сих пор можно наблюдать активный незаконный слив жидких бытовых отходов прямо на проезжую часть.

Сегодня старожилы Симферополя всё ещё разделяют Старый город на отдельные кварталы, по названиям которых легко ориентироваться в его «лабиринтах», так там имеются кварталы: Султан Базар, Маале Джамии, Ахмеч, Эски Базар, Демирджи Маале и другие.

Примечательно, что улицы и здания Старого города в советские годы выступали естественными декорациями для многих кинофильмов, изображая старинные провинциальные городки, чаще всего дореволюционных времен и Гражданской войны, либо старые районы провинциальных южнорусских городов. Среди большого количества кинолент, здесь снимали известные фильмы: «В городе С», «Девушка из камеры № 25», «Мой первый друг», «Сумка инкассатора», «Таинственный старик», «Сошедшие с небес» и другие.

Современный Старый город состоит из незамысловатой паутины проводов, очень разбитых автодорог и кое-где имевшихся тротуаров, обшарпанных либо небрежно оштукатуренных фасадов ветхих домов, здесь обитает большое количество бродячих животных, мышей и крыс. Прогулка по улицам этого микрорайона, особенно в вечернее время, как правило, изобилует массой своеобразных неожиданностей для местного населения. Настоящей дикостью микрорайона являются бытовые стоки из частных домовладений, стихийно сбрасываемые и растекающиеся по многочисленным улицам, образуя непередаваемое зловоние.

Чтобы решить эту массу проблем, в последнее время в Симферополе активно обсуждается поэтапный частичный снос микрорайона и строительство на его месте современных многоэтажных домов с коммуникациями, зелеными зонами и просторными улицами. Однако, исторически ценные кварталы должны быть подвергнуты реновации, реставрации, благоустройству.

**Александр НОВИКОВ.**



## Гордость крымской столицы

В канун начала нового учебного года заместитель председателя Симферопольского городского совета Елена Шапилова приняла участие в ежегодной конференции работников образования «Муниципальная система образования города Симферополя: ресурсы, достижения и перспективы развития».

— Педагоги столицы Крыма и их ученики по праву считаются лучшими в Крыму и одними из лучших в стране. Об этом свидетельствует количество одержанных побед на олимпиадах нашими учениками, покоренные учителями вершины на всероссийских профессиональных конкурсах. Симферополь гордится вами и ценит ваш кропотливый труд! — акцентировала она, приветствуя участников педагогической конференции

За последние годы в городе многое сделано для того, чтобы школьники учились в обновленных и уютных школах, чтобы учеба не мешала бытовые неудобства и проблемы. В российском Крыму для этого есть значительно возросшие ресурсы. И задача городской власти — полностью и с максимальной эффективностью их использовать, чтобы материально-техническая база муниципального образования ни в чем не уступала лучшим в отрасли регионам России, а ученики и педагоги ни на что не отвлекались от главной для них задачи — получения глубоких и крепких знаний.

От имени главы муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым — председателя Симферопольского городского совета Виктора Агеева заместитель руководителя депутатского кор-



пуса крымской столицы пожелала педагогам успехов в новом учебном году, творческого вдохновения и благополучия.

Вручая по поручению главы Симферополя награды городского совета лучшим педагогам, Елена Шапилова подчеркнула, что учителя крымской столицы всегда были и будут гордостью города.

— Спасибо вам за вашу неустанную работу по воспитанию подрастающего поколения в духе уважения к родному городу, ведь именно нынешним школьникам в недалеком будущем придется брать на себя заботы о дальнейшем развитии Симферополя, — поблагодарила она педагогов.



### Евгений Катусhev организовал очередную субботник

Депутат Симферопольского городского совета Евгений Катусhev совместно с неравнодушными горожанами провёл субботник в районе пересечения улицы Ухтомского и переулка Альпинистов. Участники экологической акции очистили территорию от бытового мусора, листвы и веток.

— Проведение субботников — это один из результативных способов привлечь внимание общественности к проблеме санитарного состояния крымской столицы. Кроме того, такие мероприятия позволяют каждому горожанину внести свой личный вклад в благоустройство родного Симферополя. Я уверен, что совместными усилиями нам удастся сделать наш город чище, — отметил депутат.

### Депутаты горсовета провели прием граждан

Депутат Симферопольского городского совета Александр Бородкин провел очередной прием граждан. Симферопольцы пришли к представителю депутатского корпуса не только с личными проблемами, но и актуальными для всего микрорайона вопросами.

Так, местные жители обратились с просьбой установить дорожный знак «Ограничение максимальной скорости» на улице Механизаторов, а также вопросами, касающимися получения разрешительных документов на продление аренды земельного участка.



Приём граждан по личным вопросам провел и депутат городского совета Евгений

Катусhev. Горожан волновали проблемы дорожного строительства, оформления прав собственности на жилой дом.

Кроме этого, к депутату обратилась инициативная группа жителей массива Среднее плато в микрорайоне улицы Маршала Жукова по вопросу организации и проведения особенно почитаемого мусульманами праздника Курбан-байрам.

Все обращения граждан взяты под личный контроль депутатов. На основании письменных заявлений будут подготовлены депутатские запросы в соответствующие структуры и заявители получат ответы в установленные сроки.



## Итоги совещания антитеррористической комиссии



В крымской столице прошло очередное заседание антитеррористической комиссии под руководством заместителя председателя Симферопольского городского совета Александра Мальцева. На повестке дня было пять вопросов.

В частности, участники заседания обсудили готовность образователь-

ных учреждений города к началу нового учебного года, состояние антитеррористической защищенности объектов образования и организацию общественно-политических, культурно-массовых мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3–6 сентября.

Обращаясь к присутствующим, Александр Мальцев подчеркнул, что особое внимание стоит уделить разъяснительной работе с директорами, заведующими общеобразовательных и дошкольных учреждений Симферополя.

— Нужно довести до сведения информацию о необходимости повышения бдительности, правилах поведения при

возникновении чрезвычайных ситуаций и недопущения организации празднования мероприятий, посвященных «Дню знаний», в увеселительных заведениях и на природе, — акцентировал зампреда городского совета.

В рамках проведения памятных мероприятий, посвященных 13-й годовщине теракта в городе Беслан, 3 сентября в 10.30 в Кафедральном Александро-Невском соборе в Симферополе пройдет заупокойная панихида, а в 17.30 в Детском парке будет объявлена минута молчания в память о трагедии «Мы помним тебя, Беслан!». 5–6 сентября в школах города пройдут тематические открытые уроки.



## Рассмотрение жилищных вопросов для депортированных граждан

В Симферопольском городском совете прошло заседание постоянного комитета по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления под руководством заместителя председателя коллегии исполнительного органа Владимира Яблоновского. В работе приняла участие заместитель председателя Симферопольского городского совета Елена Шапилова.

На заседании были рассмотрены четыре вопроса, среди которых проект решения сессии горсовета о внесении изменений в структуру администрации крымской столицы.

Как пояснила Елена Шапилова проект нормативно-правового акта разработан отделом по международным отношениям администрации Симферополя совместно с управлением жилищной политики администрации.

— Проектом решения предусматривается передача полномочий

по ведению отдельного квартирного учета депортированных граждан и распределению жилья данной категории граждан из отдела по международным отношениям в управление жилищной политики, — отметила зампреда городского совета.

Проект решения сессии подготовлен в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Республики Крым от 26.06.2015 №130 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.



## Проработано два проекта решений сессии горсовета

Состоялось очередное заседание постоянного комитета Симферопольского городского совета по бюджетно-финансовым вопросам, муниципальной собственности и экономической политике. В ходе заседания было проработано два проекта решений сессии горсовета о ликвидации МУП «Отважный» и о внесении изменений в бюджет крымской столицы на 2017 год.

Как отметил председатель комитета Игорь Савутин, депутаты поддержали проект решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия «Отважный», поэтому после доработки самого порядка ликвидации нормативно-правовой акт будет вынесен на рассмотрение сессии горсовета.

Изменения в бюджете Симферополя на текущий год, по словам председателя коллегиального органа, связаны с появившимися свободными остатками средств.

— Проектом предлагается внести изменения в бюджет и дополнительно выделить средства на ремонт отопительных систем тех школ и детских садов, которые имеют положительные заключения экспертизы проектно-сметной документации. Оставшиеся финансы будут направлены на

организацию ограждений территорий образовательных учреждений, в которых они еще не установлены, — подчеркнул Игорь Савутин.

В работе комитета приняли участие заместитель председателя Симферопольского городского совета Александр Мальцев, за-

меститель главы администрации Галина Александрова, председатель постоянного комитета городского совета по вопросам обеспечения жизнедеятельности и безопасности Евгений Катушев, председатель Контрольно-счетной палаты Симферополя Владимир Стоковский.



## Анастасия Лавринова: «Перекрыли кислород нелегальным перевозчикам»

Привокзальная площадь крымской столицы преобразилась на глазах. В рамках исполнения поручения Главы Республики Крым Сергея Аксёнова должностными лицами администрации города Симферополя совместно с представителями МУП «Гортранс-сервис» и ГУП РК «Крымавтотранс» проведена работа по пресечению деятельности нелегальных перевозчиков на привокзальной территории.

Ранее гости крымской столицы претерпевали определенные неудобства из-за действий нелегальных перевозчиков, которые навязчиво предлагали свои «услуги» межгородских перевозок по стоимости, превышающей тарифы официальных перевозчиков. Основной расчёт при этом делался на доверчивых и спешащих туристов. Стоит отметить, что транспорт, так называемых «зазывал», не проходил положенного техосмотра, сами водители-нелегалы не проходили обязательный предрейсовый медицинский осмотр, подвергая жизни пассажиров риску. Официальные перевозчики несли материальные потери и высказывали недовольство «бомбилами», горожане испытывали дискомфорт.

Уже сегодня, первое, что видят туристы — это чисто убранную, аккуратную площадку железнодорожного вокзала, систе-

матизированные маршрутные автобусы. Приезжие граждане могут воспользоваться официальными услугами перевозок без опасения за свою жизнь: в приобретаемом билете указана фиксированная цена, место, пассажиры застрахованы на протяжении всей поездки.

Начальник управления транспорта и связи администрации города Анастасия Лавринова отмечает, что проведенные мероприятия положительно скажутся на пополнении республиканского и городского бюджета, эстетическом облике площади железнодорожного вокзала, а также позволят соблюсти технологический процесс отставивания автобусов перед заездом на вокзал.

«При въезде на территорию железнодорожного вокзала установлены контрольно-пропускные пункты, нанесена дорожная разметка, установлены знаки «Стоянка запрещена», тем самым полностью исключены возможность нахождения нелегальных перевозчиков на данной территории», — сообщила Анастасия Лавринова.

По словам директора ГУП «Крымавтотранс» Игоря Коробчука, данная автостанция является одной из самых крупных в Республике, в летний курортный сезон количество отправок превышает тысячу в сутки, а пассажиропоток составляет более 10 тысяч в сутки.



## Формирование комфортной городской среды в приоритете

По поручению Президента России Владимира Путина на территории Российской Федерации осуществляется федеральный проект «Формирование комфортной городской среды», направленный на вовлечение граждан в благоустройство городской среды.

Заместитель главы администрации города Симферополя Кирилл Скороходов провёл выездное совещание совместно с представителями Министерства жилищно-коммунального хозяйства и Общероссийского Народного фронта по вопросу реализации Федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Жители дома № 17 по

ул. Ракетной, чей двор вошёл в приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды», высказали пожелания по вопросу реализации проекта. Участники встречи обсудили все аспекты реализации проекта и актуальные вопросы по повышению качества благоустройства и организации комфортной городской среды данного двора. Кроме того, было рассмотрено предложение по установке спортивной площадки на придомовой территории.

«Жители дома немного опасаются за качество проведения работ, но я могу смело заверить, что всё будет выполнено качественно, в срок и надлежащим образом», — сообщил Кирилл Скороходов.



## В Симферополе будет открыт самый большой МФЦ в Республике Крым

В ходе последнего оперативного совещания был введён новый механизм контроля системы жилищно-коммунального хозяйства столицы, согласно которому каждую среду, ранним утром, руководители структурных подразделений администрации, муниципальных унитарных предприятий и управляющих компаний под руководством заместителя главы администрации Кирилла Скороходова будут осуществлять выездные совещания с целью качественного содержания жилищно-коммунального хозяйства.

Заместитель главы администрации города Симферополя Кирилл Скороходов провёл выездное совещание по вопросу благоустройства территории, примыкающей к новому многофункциональному центру, расположенному по улице Матэ Залки, 17в.

Участники встречи проверили подготовку к открытию учреждения, обсудили проблемные вопросы и определили пути их решений.

Заместитель главы администрации подчеркнул, что открытие центра является знаковым событием для города. В связи с этим, необходимо обеспечить жителям города комфортный доступ к зданию.

Для повышения уровня благоустройства территории, прилегающей к многофункциональному центру, Кирилл Скороходов дал руководителям структурных подразделений и муниципальных унитарных предприятий ряд соответствующих поручений.

Также присутствующие проинспектировали территорию по улице Ковыльной, где во время проведения дополнительных выборов депутата Симферопольского городского совета первого созыва по одномандатному избирательному округу № 14 будет расположен избирательный участок.

Заместитель главы администрации поручил руководителям структурных подразделений и муниципальных унитарных предприятий провести ряд мероприятий по повышению уровня бла-

гоустройства данной территории для того, чтобы обеспечить горожанам комфортный доступ к избирательному участку.

«В целях надлежащего содержания системы жилищно-коммунального хозяйства подобные выездные совещания будут осуществляться систематически раз в неделю. В зависимости от определённой ситуации, коли-

чество выездных мероприятий может возрасти», — сообщил Кирилл Скороходов.

В мероприятии также приняли участие руководители структурных подразделений администрации города, муниципальных унитарных предприятий и представители управляющих компаний.



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
Симферопольский городской совет  
72-я сессия I созыва  
**РЕШЕНИЕ**

31.08.2017 № 1342

**О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Симферополя Бахарева Г. С.**

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», пунктом 11 статьи 51 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, заявлением главы администрации города Симферополя Бахарева Геннадия Сергеевича

о досрочном прекращении полномочий от 29.08.2017, Симферопольский городской совет Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Досрочно прекратить полномочия главы администрации города Симферополя Бахарева Геннадия Сергеевича 31 августа 2017 года в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Председателю Симферопольского городского совета Агееву В. Н. досрочно расторгнуть (прекратить) контракт от

28.11.2014 с лицом, назначенным на должность главы администрации города Симферополя по контракту Бахаревым Геннадием Сергеевичем 31 августа 2017 года по собственному желанию.

3. Отделу по внешним связям и информационно-аналитической работе аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (Полякова Е. С.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Симферопольского городского совета Агеева В. Н., постоянный комитет по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления (Ильичев В. И.).

**Председатель Симферопольского городского совета В. Н. АГЕЕВ.**

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
Симферопольский городской совет  
72-я сессия I созыва  
**РЕШЕНИЕ**

31.08.2017 № 1343

**О возложении временного исполнения полномочий главы администрации города Симферополя на Александрову Г. В.**

В соответствии с пунктом 12 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», пунктом 14 статьи 51 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики

Крым, в связи с досрочным прекращением полномочий главы администрации города Симферополя, на основании заявления главы администрации — руководителя аппарата администрации города Симферополя Александровой Г. В. от 29.08.2017 о даче согласия на временное исполнение полномочий главы администрации города Симферополя, Симферопольский городской совет Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Возложить временное исполнение полномочий главы администрации города Симферополя на Александрову Галину Вик-

торовну, заместителя главы администрации — руководителя аппарата администрации города Симферополя, с 01 сентября 2017 года на период до вступления в должность лица, назначенного Симферопольским городским советом Республики Крым на должность главы администрации города Симферополя по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя.

2. Отделу по внешним связям и информационно-аналитической работе аппарата Симферопольского городского совета Ре-

спублики Крым (Полякова Е. С.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Симферопольского городского совета Агеева В. Н., постоянный комитет по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления (Ильичев В. И.).

**Председатель Симферопольского городского совета В. Н. АГЕЕВ.**

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
Симферопольский городской совет  
72-я сессия I созыва  
**РЕШЕНИЕ**

31.08.2017 № 1344

**О внесении изменений в решение 1-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Крым от 05.06.2014 № 16-ЗРК «О структуре и наименовании органов местного самоуправления в Республике Крым, численности, сроках полномочий и дате проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований первого созыва в Республике Крым», от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», от 16.09.2014

№ 79-ЗРК «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для главы местной администрации муниципальной района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 05.09.2014 № 252-У «Об утверждении типового Положения о конкурсе на замещение должности главы местной администрации городского округа, муниципального района», Уставом муниципального образования городской округ

Симферополь Республики Крым, Симферопольский городской совет Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение 1-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями) (далее — решение):

1.1. Приложение № 1 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Отделу по внешним связям и ин-

формационно-аналитической работе аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (Полякова Е. С.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Симферопольского городского совета Агеева В. Н., постоянный комитет по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления (Ильичев В. И.).

**Председатель Симферопольского городского совета В. Н. АГЕЕВ.**

*Приложение 1 к решению 72-й сессии Симферопольского городского совета от 31.08.2017 № 1344  
Приложение № 1 к решению сессии Симферопольского городского совета от 29.09.2014 № 14*

**Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя (далее — Порядок)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя определяет в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Республики Крым, регулируемыми прохождением муниципальной службы на территории Республики Крым, порядок организации и проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя (далее — Конкурс), в том числе порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии, принятия решения об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя, условия и процедуру проведения конкурса, а также порядок принятия решения конкурсной комиссией по результатам конкурса.

1.2. Конкурс обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

1.3. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов на замещение должности муниципальной службы — главы администрации города Симферополя (далее — кандидаты) из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их соответствия установленным квалификационным требованиям к этой должности муниципальной службы, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний, умений, навыков и иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.4. Конкурс объявляется по решению Симферопольского городского совета Республики Крым.

**2. Право на участие в конкурсе**

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным действующим законодательством требованиям к должности главы администрации города Симферополя, а также:

— имеющие высшее профессиональное образование, полученное в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях и удостоверенное документом государственного образца об уровне образования и (или) квалификации;

— имеющие стаж государственной гражданской службы и (или) стаж муниципальной службы — не менее 3 лет либо стаж работы на руководящих должностях в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности — не менее 5 лет;

— достигшие возраста 30 лет;

— знающие Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные нормативные правовые

акты Российской Федерации и Республики Крым, Устав муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, иные муниципальные нормативные акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей, в том числе в части осуществления отдельных переданных государственных полномочий;

— наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, установленных нормативно-правовыми актами Республики Крым;

— не имеющие на день проведения конкурса непогашенной или неснятой судимости.

2.2. Гражданин Российской Федерации, являющийся муниципальным служащим органа местного самоуправления (далее — муниципальный служащий), вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

**3. Порядок организации и проведения первого этапа конкурса**

3.1. На первом этапе конкурса не позднее 5 дней со дня принятия решения Симферопольского городского совета Республики Крым о проведении конкурса сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым обеспечивает опубликование объявления Симферопольского городского совета о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе (далее — объявление) и размещении на сайте [www.simgov.ru](http://www.simgov.ru).

Опубликование объявления осуществляется не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В публикуемом объявлении указываются также требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности главы администрации города Симферополя, место и время приема документов, подлежащих представлению гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе (далее — документы), срок, до истечения которого принимаются указанные документы, дата, время и место проведения конкурса, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта — [www.simgov.ru](http://www.simgov.ru)).

На сайте [www.simgov.ru](http://www.simgov.ru) размещается следующая информация о конкурсе: требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности главы администрации города Симферополя, условия прохождения муниципальной службы, место и время приема документов, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, дата, время и место проведения конкурса, другие информационные материалы.

3.2. Одновременно с опубликованием сведений, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым публикует проект контракта с главой администрации города Симферополя.

3.3. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее — гражданин), представляет в Симферопольский городской совет Республики Крым:

1) заявление установленной формы (приложение 1);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы (приложение № 2);

3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;

4) две цветные фотографии размером 3 х 4;

5) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

6) документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и их копии;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

9) документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и их копии;

10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

11) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения предоставляются в порядке и форме, которые утверждены Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460);

12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в порядке, предусмотренном статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

*(Продолжение на 10-й стр.)*

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)

13) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитационным основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

14) справку об отсутствии сведений о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Симферополю;

15) по желанию гражданина могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения.

3.4. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования.

По поручению руководителя органа местного самоуправления муниципального образования структурное подразделение соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования обеспечивает получение им документов, необходимых для участия в конкурсе.

3.5. Документы, предусмотренные в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляются гражданином в сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым в часы и срок приема документов, указанные в объявлении.

Срок приема документов составляет 15 дней со дня опубликования объявления.

3.6. При приеме документов сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым осуществляет проверку соответствия документов, представленных гражданином, перечню документов, установленному пунктом 3.3 настоящего Порядка, и сроков их представления (далее — проверка).

По итогам проверки гражданину выдается подписанная (подписанные) заведующим сектором кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым:

— расписка в получении документов — в случае соблюдения гражданином всех требований настоящего Порядка по представлению документов;

— уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины отказа в приеме документов — при несвоевременном представлении гражданином документов, и (или) представлении их не в полном объеме, и (или) с нарушением правил оформления документов.

3.7. Гражданин вправе обратиться с письменным заявлением в Симферопольский городской совет Республики Крым, содержащим просьбу о переносе срока приема документов (далее — заявление о переносе срока).

В заявлении о переносе срока должна быть указана причина несвоевременного представления документов, и (или) представления их не в полном объеме, и (или) с нарушением правил оформления документов.

В случае если указанная в заявлении о переносе срока причина будет признана председателем Симферопольского городского совета уважительной, он вправе перенести срок приема документов, но не более чем на 5 дней.

Гражданин информируется председателем Симферопольского городского совета о результатах рассмотрения его заявления о переносе срока в течение одного дня с момента его рассмотрения.

3.8. Если исполнение должностных обязанностей по должности главы администрации города Симферополя связано с использованием сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым с гражданином берется согласие на проведение процедуры оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.9. Достоверность сведений, представленных гражданином в Симферопольский городской совет Республики Крым, подлжет проверке сектором кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым не позднее 10 дней со дня истечения срока приема документов, установленного в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.10. Гражданин, документы которого приняты Симферопольским городским советом Республики Крым (далее — претендент на замещение должности главы администрации города Симферополя), по результатам проверки в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, на основании служебной записки сектора кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, не допускается по постановлению председателя Симферопольского городского совета к участию в конкурсе при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

3.10.1. Несоответствие квалификационным, в том числе дополнительным, требованиям к кандидатам на должность главы администрации города Симферополя.

3.10.2. Несоблюдение ограничений, установленных действующим законодательством для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

3.10.3. Отказ от оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей главы администрации города Симферополя связано с использованием таких сведений.

3.11. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка и препятствующих замещению гражданином должности главы администрации города Симферополя, претендент на замещение должности главы администрации города Симферополя информируется в письменной форме председателем Симферопольского городского совета о причинах недопуска к участию в конкурсе.

3.12. Претендент на замещение должности главы администрации города Симферополя, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это постановление председателя Симферопольского городского совета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Для проведения второго этапа конкурса решением Симферопольского городского совета Республики

Крым не позднее чем за день до начала проведения второго этапа конкурса образуется конкурсная комиссия в количестве 8 человек, определяется ее состав, сроки и порядок работы.

4.2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

4.3. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии определяется Симферопольским городским советом Республики Крым, а другая половина — Главой Республики Крым.

Симферопольский городской совет Республики Крым одновременно с опубликованием объявления обращается к Главе Республики Крым с просьбой о направлении в Симферопольский городской совет Республики Крым представителей о назначении членов конкурсной комиссии, составляющих половину конкурсной комиссии.

К обращению прилагается решение Симферопольского городского совета Республики Крым об объявлении конкурса.

4.4. Председатель Симферопольского городского совета готовит обращение в Симферопольский городской совет Республики Крым о включении в состав конкурсной комиссии по одному представителю от отдела правовой работы аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, сектора кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, депутатов Симферопольского городского совета Республики Крым, Общественного совета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

Председатель Симферопольского городского совета направляет в адрес соответствующих органов сведения о включении в состав конкурсной комиссии их представителей согласно предложениям, направленным в Симферопольский городской совет Республики Крым согласно абзаца 1 пункта 4.4 настоящего Порядка, а также сведения о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса не позднее чем за 3 дня до дня проведения второго этапа конкурса.

4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель избирается из числа членов конкурсной комиссии, определенных Главой Республики Крым, открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Заместитель председателя и секретарь избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

Секретарем конкурсной комиссии определяется представитель сектора кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым.

4.7. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;

3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;

5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

7) представляет на заседании Симферопольского городского совета Республики Крым принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

4.8. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

4.9. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное и техническое, в том числе мультимедийное, обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее чем за 1 день до заседания конкурсной комиссии;

3) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

4) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;

5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

4.10. Заседание конкурсной комиссии проводится при участии в конкурсе не менее двух претендентов, допущенных к участию в конкурсе (далее — кандидаты).

4.11. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.12. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для назначения одного из победителей конкурса на должность главы администрации города Симферополя либо отказа в таком назначении.

4.13. На заседании конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее — протокол), который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании конкурсной комиссии.

5. Порядок проведения второго этапа конкурса  
5.1. Кандидат обязан лично участвовать в конкурсе. В случае неявки кандидата на заседание конкурсной

комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

5.2. Второй этап конкурса заключается в оценке конкурсной комиссией профессионального уровня и личностных качеств кандидатов на замещение должности главы администрации города Симферополя на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности и с использованием одного из следующих методов оценки, проводимой по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности главы администрации города Симферополя:

5.2.1. Индивидуальное собеседование.

5.2.2. Анкетирование.

5.2.3. Тестирование.

5.2.4. Групповая дискуссия.

При проведении оценки кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных, в том числе дополнительных, требований к должности главы администрации города Симферополя и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

5.3. Используемый при проведении второго этапа конкурса метод оценки определяется в решении Симферопольского городского совета Республики Крым о формировании конкурсной комиссии.

5.4. После открытия заседания конкурсной комиссии в отсутствие кандидатов конкурсная комиссия рассматривает представленные кандидатами документы, после чего кандидаты приглашаются для проведения конкурсной процедуры.

5.5. При применении при проведении второго этапа конкурса в качестве метода оценки индивидуального собеседования кандидаты приглашаются на заседание конкурсной комиссии в очереди, определяемой в соответствии со сроками подачи ими документов, начиная с кандидата, первым представившего документы.

Члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы, позволяющие выявить уровень знаний кандидата требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Крым, муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, необходимые для исполнения обязанностей по должности главы администрации города Симферополя, знание основ управления и организации труда, наличие навыков аналитической и методической работы, организаторских и иных способностей, необходимых для выполнения должностных обязанностей главы администрации города Симферополя.

Члены конкурсной комиссии могут предложить кандидату изложить его позицию в отношении организации работы и способов достижения наилучших результатов при исполнении должностных обязанностей главы администрации города Симферополя с использованием технических средств, в том числе мультимедийных. Как правило, конкурсная комиссия задает кандидатам равное количество вопросов.

Оценка кандидатов осуществляется по 10-балльной системе. Выставленные членами конкурсной комиссии баллы по итогам оценки каждого из кандидатов в отсутствие кандидатов суммируются, объявляются и заносятся секретарем конкурсной комиссии в протокол.

5.6. В случае применения при проведении второго этапа конкурса в качестве метода оценки анкетирования (тестирования) секретарем конкурсной комиссии всем кандидатам раздается анкета (тест), составленная (составленный) по единому для всех кандидатов перечню теоретических и (или) практических вопросов, подготовленному по поручению председателя Симферопольского городского совета сектора кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, в том числе с привлечением представителей органов, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия органов местного самоуправления.

Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа — 1 час.

Оценка осуществляется конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов при проведении анкетирования по итогам рассмотрения позиции кандидата по поставленным в анкете вопросам, а при проведении тестирования — по количеству правильных ответов на тест.

5.7. Применение при проведении второго этапа конкурса в качестве метода оценки групповых дискуссий осуществляется по решению конкурсной комиссии, как правило, при наличии трех и более кандидатов.

Проведение групповых дискуссий базируется на практических вопросах — конкретных ситуациях, заранее сформулированных по поручению председателя Симферопольского городского совета сектора кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, в том числе с привлечением представителей органов, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия органов местного самоуправления. Кандидаты получают на заседании конкурсной комиссии одинаковые практические задания и располагают одинаковым временем для подготовки устного ответа. Затем конкурсная комиссия проводит групповую дискуссию, суть которой состоит в свободной беседе с кандидатами по заданным практическим вопросам.

Оценка кандидатов осуществляется конкурсной комиссией с учетом результатов участия кандидатов в дискуссии в отсутствие кандидата.

5.8. По итогам проведения второго этапа конкурса конкурсная комиссия представляет в Симферопольский городской совет Республики Крым протокол, в котором указываются итоги проведения конкурса и определяются два кандидата, признанные победителями конкурса и представляемые конкурсной комиссией для назначения на должность главы администрации города Симферополя.

5.9. При проведении второго этапа конкурса на заседании конкурсной комиссии могут присутствовать средства массовой информации, за исключением периодов заседания конкурсной комиссии, когда оглашаются персональные данные кандидатов и принимается решение конкурсной комиссии.

5.10. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Окончание на 11-й стр.)

(Окончание. Начало на 9-й стр.)

6. Порядок подведения итогов конкурса, рассмотрения и принятия решений Симферопольским городским советом Республики Крым по результатам конкурса

6.1. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сектором кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение пяти календарных дней со дня его завершения.

6.2. Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса направляется в Симферопольский городской совет Республики Крым не позднее чем на следующий день после принятия решения.

Решение о назначении кандидата на должность главы администрации города Симферополя должно быть принято Симферопольским городским советом Республики Крым не позднее десяти календарных дней с даты представления конкурсной комиссией в Симферопольский городской совет Республики Крым протокола заседания.

На основании решения Симферопольского город-

ского совета Республики Крым председатель Симферопольского городского совета заключает контракт с главой администрации города Симферополя не позднее пятнадцати календарных дней со дня проведения конкурса.

6.3. Если при проведении конкурса к участию в конкурсе допущены менее двух претендентов на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы или в ходе проведения конкурса до его окончания менее двух кандидатов не утратили право на участие в конкурсе, Симферопольский городской совет Республики Крым принимает решение о проведении повторного конкурса.

В случае если конкурсной комиссией принято решение о признании конкурса несостоявшимся или Симферопольский городской совет Республики Крым не назначит главу администрации города Симферополя из числа кандидатов, предложенных конкурсной комиссией, в порядке и в сроки, установленные настоящим Порядком для проведения конкурса, проводится повторный конкурс.

В этом случае глава администрации города Симферополя назначается Симферопольским городским

советом Республики Крым из числа кандидатов, предложенных конкурсной комиссией по результатам повторного конкурса.

6.4. Документы претендентов на замещение должности главы администрации города Симферополя, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока либо возврата документов, они хранятся Симферопольским городским советом Республики Крым в установленном порядке.

Материалы работы конкурсной комиссии передаются на хранение в Симферопольский городской совет Республики Крым.

6.5. Расходы, связанные с организацией проведения конкурса, производятся за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие расходы) претенденты производят за счет собственных средств.

**Заместитель председателя Симферопольского городского совета Е. А. ШАПИЛОВА.**  
**Заместитель начальника управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым В. В. ШЕВЧУК.**

**Приложение № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя**  
Председателю Симферопольского городского совета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(от кого — Ф.И.О. в родительном падеже)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации города Симферополя.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;

2. паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;

3. две цветные фотографии размером 3 x 4;

4. копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

5. документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и их копии;

6. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

7. свидетельство о постановке на учет в налоговом

оргane по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

8. документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и их копии;

9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

10. сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения предоставляются в порядке и форме, которые утверждены Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460);

11. сведения об адресах сайтов (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в порядке, предусмотренном статьей 15.1 Федерального закона от

02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

12. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитационным основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

13. справку об отсутствии сведений о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Симферополю;

14. по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и на проведение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
**Заместитель начальника управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым В. В. ШЕВЧУК.**

**Приложение № 2 к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя**

**АНКЕТА (заполняется собственноручно)**

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь недопуск или отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия работника кадровой службы)

**Заместитель начальника управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым В. В. ШЕВЧУК.**

Место для фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства — укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов), направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы (когда и за что)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия:

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

**Приложение № 3 к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя**

**Протокол № \_\_\_\_ заседания конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации города Симферополя**

Дата, время и место проведения заседания конкурсной комиссии

Присутствовали:


(фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии)

Повестка дня:

О проведении конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя (далее — Конкурс)

1. Рассматривали документы следующих граждан, допущенных к участию в Конкурсе (далее — кандидаты)


(фамилии и инициалы кандидатов)

2. Вопросы к кандидатам и краткие ответы на них — при проведении Конкурса с использованием метода индивидуального собеседования; анализ анкет — при проведении Конкурса с использованием метода анкетирования; анализ результатов тестов — при проведении Конкурса с использованием метода тестирования;

темы групповой дискуссии и анализ участия в ней кандидатов — при проведении Конкурса с использованием метода групповых дискуссий.

Результаты голосования:

N п/п	Ф.И.О. кандидата	Количество голосов	
		«за»	«против»

3. Решение конкурсной комиссии:

Признать победителями Конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. победителей Конкурса)

Председатель конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Заместитель председателя конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Секретарь конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Члены конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Примечание.

Пункты 1, 2 заполняются на каждого кандидата отдельно.

**Заместитель начальника управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым В. В. ШЕВЧУК.**

**Приложение 2 к решению 72-й сессии Симферопольского городского совета от 31.08.2017 № 1344  
Приложение № 1 к решению сессии Симферопольского городского совета от 29.09.2014 № 14**

**ФОРМА КОНТРАКТА С ЛИЦОМ, НАЗНАЧАЕМЫМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ ПО КОНТРАКТУ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(место заключения контракта)

Председатель Симферопольского городского совета \_\_\_\_\_, действующий на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Закона Республики Крым от 16 сентября 2014 года № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым» и Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя», и гражданин \_\_\_\_\_, назначенный на должность главы администрации города Симферополя на основании решения \_\_\_\_\_ сессии \_\_\_\_\_ созыва Симферопольского городского совета Республики Крым « \_\_\_\_ » от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года по результатам конкурса на замещение указанной должности, именуемый в дальнейшем «глава администрации», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. По настоящему контракту глава администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Республике Крым, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить главе администрации проходимость муниципальной службы в Республике Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым о местном самоуправлении и муниципальной службе.

1.3. Глава администрации обязуется: исполнять полномочия Администрации города Симферополя Республики Крым (далее — Администрация города Симферополя) по решению вопросов местного значения, определенных в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и закрепленных в Уставе муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, и осуществлять отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации города Симферополя, а Представитель нанимателя обязуется:

1.3.1. обеспечить главе администрации замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым о местном самоуправлении и муниципальной службе;

1.3.2. своевременно и в полном объеме выплачивать главе администрации денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым о местном самоуправлении и муниципальной службе, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, муниципальными правовыми актами.

1.4. Настоящий контракт заключается на срок действия полномочий Симферопольского городского совета I созыва.

1.5. Дата начала осуществления главой администрации должностных полномочий — с даты подписания контракта.

**2. Основные условия контракта**

2.1. Глава администрации назначается на должность Симферопольским городским советом Республики Крым (далее — Симферопольский городской совет) по результатам конкурса.

2.2. Глава администрации в своей деятельности подконтролен и подотчетен Симферопольскому городскому совету.

2.3. Работа по данному контракту является для главы администрации основной.

2.4. Глава администрации замещает должность муниципальной службы, относящуюся к высшей группе должностей.

**3. Права и обязанности главы администрации**

1. Глава администрации имеет права, предусмотренные статьей 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о местном самоуправлении и о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию.

2. Глава администрации исполняет обязанности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также обязан соблюдать ограничения и не нарушать запреты, которые установлены соответствующими статьями 13 и 14 указанного Федерального закона.

3. Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**3.1. Права и обязанности главы администрации в части,**

касающейся решения вопросов местного значения

**3.1.1. Глава администрации:**

1) руководит деятельностью Администрации города Симферополя на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Администрацией города Симферополя входящие в ее компетенцию полномочия перед Симферопольским городским советом;

2) представляет Администрацию города Симферополя в отношениях с Симферопольским городским советом, председателем Симферопольского городского совета, иными органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Симферопольского городского совета проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и отчеты об их исполнении;

4) вносит на утверждение Симферопольского городского совета проект структуры Администрации города Симферополя;

5) назначает по согласованию с Симферопольским городским советом заместителей главы Администрации города Симферополя. Освобождает от должности заместителей главы Администрации города Симферополя;

5.1) утверждает штатное расписание Администрации города Симферополя, назначает и освобождает от должности руководителей органов Администрации города Симферополя, распределяет обязанности между своими заместителями, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Администрации города Симферополя, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

6) распоряжается средствами муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в соответствии с законодательством;

7) представляет Симферопольскому городскому совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города Симферополя, в том числе о решении вопросов, поставленных Симферопольским городским советом;

8) регулярно информирует население о деятельности Администрации города Симферополя, организует прием граждан работниками Администрации города Симферополя, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

9) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования городской округ

Симферополь Республики Крым в государственных и иных органах, от имени Администрации города Симферополя подает заявления в суд, выдает доверенности;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, решениями Симферопольского городского совета и настоящим контрактом;

11) глава администрации вправе в пределах компетенции от имени муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности;

12) глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, правовыми актами Симферопольского городского совета, издает постановления Администрации города Симферополя по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, а также распоряжения Администрации города Симферополя по вопросам организации работы Администрации;

13) Иные права \_\_\_\_\_.

**3.1.2. Глава администрации обязан:**

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Крым, федеральные законы и законы Республики Крым, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, Устав муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и иные муниципальные правовые акты, выполнять решения Симферопольского городского совета и обеспечивать их исполнение;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций;

3) осуществлять взаимодействие с председателем Симферопольского городского совета, Симферопольским городским советом, иными органами местного самоуправления в порядке и формах, установленных законодательством, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом;

4) добросовестно исполнять свои должностные обязанности, предусмотренные контрактом и должностной инструкцией, утвержденной председателем Симферопольского городского совета;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих полномочий, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, в соответствии с законодательством;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения полномочий;

10) при осуществлении своих полномочий глава администрации обязан исключать случаи возникновения конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность главы администрации влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью главы администрации и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

Под личной заинтересованностью главы администрации понимается возможность получения главой администрации при исполнении должностных

**(Окончание на 13-й стр.)**

(Окончание. Начало на 12-й стр.)

обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для главы администрации, членов его семьи и иных лиц, с которыми он находится в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), а также для граждан или организаций, с которыми глава администрации связан финансовыми или иными обязательствами.

В случае возникновения у главы администрации личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, глава администрации обязан проинформировать об этом председателя Симферопольского городского совета в письменной форме и принимать меры по предотвращению такого конфликта;

11) глава администрации обязан исполнять другие обязанности, установленные законодательством, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, иными муниципальными правовыми актами, настоящим контрактом;

12) глава администрации при осуществлении своих полномочий обязан действовать в интересах муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

3.2. Права и обязанности главы администрации в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым

3.2.1. Глава администрации при осуществлении переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий имеет право:

1) издавать в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Республики Крым;

2) вносить предложения Симферопольскому городскому совету по созданию необходимых структурных подразделений Администрации города Симферополя для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных переданных государственных полномочий, от имени Администрации;

4) использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставляемые муниципальному образованию городской округ Симферополь Республики Крым для осуществления отдельных государственных полномочий, по целевому назначению в порядке, предусмотренном законодательством;

5) вносить в Симферопольский городской совет предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;

6) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от соответствующих органов государственной власти информацию (документы) в части, касающейся осуществления переданных отдельных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации;

7) обращаться в соответствующие органы государственной власти с информацией о фактах нарушения законодательства о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

8) обжаловать в судебном порядке (при несогласии) предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

9) участвовать в судебных разбирательствах: по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий; по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

10) реализовывать иные права в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым.

3.2.2. При осуществлении переданных отдельных государственных полномочий глава администрации обязан:

1) обеспечить исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;

2) обеспечить сохранность и использование по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств, переданных органам местного самоуправления муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

4) предоставлять (обеспечивать предоставление) в установленном порядке уполномоченным государственным органам, органам государственной власти отчеты, документы и информацию, связанные с осуществлением переданных отдельных государственных полномочий, в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;

5) исполнять письменные предписания, данные в установленном порядке соответствующими государственными органами, об устранении нарушений требований законодательства по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий;

6) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов, принимаемых местной администрацией по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечить возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств, переданных органам местного самоуправления муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в сроки, установленные федеральными законами, законами Республики Крым;

8) обеспечить прекращение исполнения отдельных государственных полномочий в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;

9) обеспечить прекращение исполнения отдельных переданных государственных полномочий в случае признания утратившим силу закона о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, а также признания в судебном порядке несоответствия федеральных и законов Республики Крым, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

10) исполнять другие обязанности в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым.

4. Права и обязанности Представителя нанимателя

4.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от главы администрации при исполнении им своих обязанностей соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Крым, федеральных законов, законов Республики Крым, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, нормативных правовых актов Симферопольского городского совета;

2) запрашивать у главы администрации необходимые для осуществления полномочий председателя Симферопольского городского совета, Симферопольского городского совета заключения, документы, справочную и иную информацию, которые должны предоставляться в запрашиваемые либо иные согласованные сроки;

3) по согласованию с Симферопольским городским советом применять к главе администрации меры поощрения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

4) по согласованию с Симферопольским городским советом применять к главе администрации дисциплинарные взыскания и снимать дисциплинарные взыскания за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение им полномочий в соответствии с законодательством;

5) по согласованию с Симферопольским городским советом обращаться в суд о досрочном расторжении настоящего контракта в связи с нарушением главой администрации условий настоящего контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

4.2. Представитель нанимателя обязан:

1) принимать меры по обеспечению реализации прав и гарантий главы администрации, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом;

2) не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность главы администрации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) обеспечить главе администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

4) соблюдать законодательство о муниципальной службе;

5) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

5. Оплата труда, режим рабочего времени и время отдыха главы администрации

1. Главе администрации выплачивается денежное содержание в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Симферопольского городского совета.

2. Изменение (индексация) размера должностного оклада и дополнительных выплат осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Глава администрации осуществляет свою деятельность на условиях ненормированного служебного дня.

4. Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;

3) иные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым;

4) отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

1. Главе администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

2. Для выполнения служебных обязанностей за счет средств местного бюджета главе администрации предоставляется служебная автомашина с водителем, средства мобильной связи.

3. Главе администрации возмещаются командировочные расходы.

4. Иные компенсации, льготы и дополнительные отпуска осуществляются в соответствии с действующим законодательством и муниципальными актами.

7. Иные условия контракта

1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

8. Срок полномочий главы администрации

8.1. Глава администрации приступает к осуществлению своих полномочий со дня заключения настоящего контракта.

Настоящий контракт заключается на срок полномочий Симферопольского городского совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации города Симферополя.

8.2. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

смерти; отставки по собственному желанию; расторжения настоящего контракта в установленном законом порядке;

отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

преобразования муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 — 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;

увеличения численности избирателей муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

8.3. По истечении срока полномочий Симферопольского городского совета либо досрочного прекращения его полномочий глава администрации продолжает осуществлять своих полномочий до назначения в установленном порядке нового главы Администрации города Симферополя и заключения с ним контракта.

9. Ответственность сторон контракта.

Изменение и дополнение контракта. Прекращение контракта

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту Представитель нанимателя и глава администрации несут ответственность в соответствии с законодательством.

2. Запрещается требовать от главы администрации исполнения обязанностей, не установленных настоящим контрактом.

3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт в следующих случаях:

1) при изменении законодательства Российской Федерации и Республики Крым;

2) по инициативе любой из сторон настоящего контракта по согласию сторон.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего контракта глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

5. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

10. Разрешение споров и разногласий

1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, — в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр находится в личном деле главы администрации, второй — у главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

11. Особенности действия контракта

1. Настоящий контракт после истечения срока полномочий главы администрации в соответствии с пунктом 8.1 настоящего контракта действует до назначения в установленном порядке нового главы Администрации города Симферополя и заключения с ним контракта. Со дня заключения контракта с новым главой Администрации города Симферополя действие настоящего контракта прекращается и полномочия по руководству местной администрацией переходят к новому главе Администрации города Симферополя.

2. Контракт с главой администрации в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, действует в течение срока его полномочий, но не более срока действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия.

3. Действие настоящего контракта прекращается досрочно (ранее срока, определенного частью первой пункта 11 настоящего контракта) со дня досрочного прекращения полномочий главы Администрации города Симферополя в соответствии с законодательством и пунктом 8.2 настоящего контракта.

12. Заключительные положения

1. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами.

2. По истечении срока полномочий либо досрочного прекращения полномочий глава администрации обязан передать по акту приема-передачи все печати, штампы, финансовые и иные документы, находящиеся в его работе, ключи от сейфов вновь назначенному главе Администрации города Симферополя либо лицу, временно исполняющему его обязанности.

Представитель нанимателя: Глава администрации:

(Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

(дата) (дата)

(подпись) (подпись)

**Заместитель председателя Симферопольского городского совета Е. А. ШАПИЛОВА.**

**Заместитель начальника управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым В. В. ШЕВЧУК.**

РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
Симферопольский городской совет  
72-я сессия I созыва  
РЕШЕНИЕ

31.08.2017

№ 1345

**Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя**

В связи с досрочным прекращением полномочий главы администрации города Симферополя Бахарева Геннадия Сергеевича, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 16, 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, решением Симферопольского городского совета Республики Крым от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями), Симферопольский городской совет Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации города Симферополя (далее — Конкурс).  
2. Определить датой проведения Конкурса — 21.09.2017; местом проведения Конкурса — административное здание

Симферопольского городского совета Республики Крым, расположенное по адресу: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, д. 15, 3-й этаж малый зал; время проведения Конкурса — 10-00 час.

3. Сектору кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (Костылева Т. А.):

3.1. В течение 5 дней с даты вступления настоящего решения в силу, опубликовать объявление о проведении Конкурса и приеме документов для участия в Конкурсе (далее — объявление) в соответствии с требованиями Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя, утвержденного решением Симферопольского городского совета Республики Крым от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями) (далее — Порядок) и проект контракта с главой администрации города Симферополя в газете «Южная столица Крым», а также разместить на сайте Симферопольского городского совета [www.simgov.ru](http://www.simgov.ru);

3.2. Подготовить обращение Симферопольского городского совета Респу-

блики Крым к Главе Республики Крым с просьбой о направлении в Симферопольский городской совет Республики Крым представления о назначении членом конкурсной комиссии, составляющей половину конкурсной комиссии, и обеспечить направление указанного обращения в соответствии с требованиями Порядка одновременно с опубликованием объявления в соответствии с пунктом 3.1. настоящего решения;

3.3. Обеспечить прием и проверку документов от граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в Конкурсе, на соответствие требованиям Порядка и по итогам проверки — выдачу им расписок в получении документов либо уведомлений об отказе в приеме документов в соответствии с требованиями Порядка;

3.4. Обеспечить проверку достоверности сведений, предоставленных гражданами Российской Федерации, изъявившими желание участвовать в Конкурсе, не позднее 5 дней со дня истечения срока приема документов, установленного в объявлении;

3.5. Обеспечить проведение иных мероприятий, предусмотренных Порядком.

4. Председателю Симферопольского городского совета Агееву В. Н.:

4.1. Подготовить предложения в Сим-

феропольский городской совет Республики Крым о включении в состав конкурсной комиссии представителей согласно Порядка;

4.2. Направить в адрес соответствующих органов сведения о включении в состав конкурсной комиссии их представителей согласно предложениям, направленным в Симферопольский городской совет Республики Крым согласно пункта 4.1. настоящего решения.

5. Отделу по внешним связям и информационно-аналитической работе аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (Полякова Е. С.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Симферопольского городского совета Агеева В. Н., постоянный комитет по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления (Ильичев В. И.).

**Председатель Симферопольского городского совета В. Н. АГЕЕВ.**

**Симферопольский городской совет Республики Крым объявляет конкурс на замещение должности главы администрации города Симферополя (в соответствии с решением Симферопольского городского совета Республики Крым от 31.08.2017 № 1345 «Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя»)**

Квалификационные требования к уровню профессионального образования претендента на замещение должности главы администрации города Симферополя:

— имеющие высшее профессиональное образование, полученное в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях и удостоверенное документом государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной гражданской службы, государственной службы иных видов, замещения государственных должностей субъектов Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) или стажу (опыту) работы по специальности претендента на замещение должности главы администрации города Симферополя:

— стаж муниципальной службы и (или) стаж государственной гражданской службы не менее трех лет либо стаж работы на руководящих должностях в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей главы администрации города Симферополя:

— знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, Устав муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, иные муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для исполнения должностных обязанностей, в том числе в части осуществления отдельных переданных государственных полномочий;

— знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

— знание основных прав и обязанностей муниципального служащего, а также ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению муниципального служащего;

— профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

— знание порядка работы со служебной информацией и документами, правил и норм делового общения;

— знание основ управленческой деятельности и методик текущего и перспективного планирования, необходимых для осуществления своих обязанностей;

— навыки работы с документами, деловой корреспонденцией;

— навыки владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией, коммуникабельность;

— навыки планирования и рациональной организации рабочего времени;

— навыки управленческой деятельности, планирования, прогнозирования последствий принимаемых решений, а также анализа и контроля их исполнения.

Условия прохождения муниципальной службы:

— осуществление деятельности на условиях ненормированного служебного дня;

— предоставляются ежегодный основной отпуск и иные дополнительные ежегодные оплачиваемые отпуска в соответствии с действующим законодательством;

— оплачиваемый лист нетрудоспособности.

Условия проведения конкурса:  
В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 30 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными нормативными актами и не имеющие на день проведения конкурса непогашенной или неснятой судимости.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет лично в Симферопольский городской совет Республики Крым (сектор кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, каб. 221):

— личное заявление форма которого утверждена решением 1-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями);

— собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена решением 1-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями);

— паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;

— две цветные фотографии размером 3x4;

— копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служеб-

ную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

— документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, а также по желанию гражданина — о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и их копии;

— страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

— свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

— документы воинского учета — для военно-обязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу и их копии;

— заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-ГС/у);

— сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения представляются в порядке и форме, которые утверждены Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460);

— сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в порядке предусмотренном статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

— справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитационным основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

— справку об отсутствии сведений о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

(Окончание на 15-й стр.)

(Окончание. Начало на 14-й стр.)

нимателя, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Симферополю;

— по желанию гражданина могут быть представлены отзвыв с места работы (службы) и другие сведения.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить иные документы (характеристики, рекомендации, отзывы, копии документов о присвоении почетных званий, классного чина, дипломатического ранга, воинского, специального звания, награждении государственными наградами и т.п.).

Гражданин (муниципальный, гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным, в том числе дополнительным, требованиям к кандидатам на должность главы администрации города Симферополя, в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на службу и ее прохождения, а также в связи с отказом от оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности главы администрации города Симферополя связано с использованием таких сведений.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Решение о дате и времени проведения второго этапа конкурса принимается после проверки в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым порядке достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности главы администрации города Симферополя, при наличии не менее двух кандида-

тов, допущенных к участию в конкурсе, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В ходе проведения конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также с учетом оценки профессиональных и личностных качеств. Метод оценки определяется решением Симферопольского городского совета о формировании комиссии.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности, на замещение которой проводится конкурс, и других положений должностного регламента, связанных с исполнением обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым о муниципальной службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на должность главы администрации города Симферополя либо отказа в таком назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 5-дневный срок со дня его завершения.

Решение о назначении кандидата на должность главы администрации города Симферополя принимается Симферопольским городским советом Республики Крым не позднее 10-ти календарных дней с даты представления конкурсной комиссией в Симферопольский городской совет Республики Крым протокола заседания.

Документы претендентов на замещение вакантной должности главы администрации города Симферополя, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня

завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Симферопольском городском совете Республики Крым, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств.

Прием документов осуществляется сектором кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, каб. 221.

По указанному адресу можно также ознакомиться с нормативными документами, касающимися порядка и условий проведения конкурса, а также получить бланк анкеты по форме утвержденной решением 1-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 29.09.2014 № 14 «О вопросах проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Симферополя» (с изменениями).

Также ознакомиться с нормативными документами, касающимися порядка и условий проведения конкурса можно на сайте Симферопольского городского совета Республики Крым [www.simgov.ru](http://www.simgov.ru).

Место проведения конкурса: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, 3-й этаж малый зал.

Контактное лицо: заведующий сектором кадров и наград управления муниципальной политики аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым Костылева Татьяна Анатольевна, тел. (0652) 254-545.

Начало приема документов для участия в конкурсе в 09.00 ч. 01.09.2017, окончание — в 18.00 ч. 15.09.2017.

Дата проведения конкурса — 21.09.2017, время проведения 10.00 ч.

Утеряно и считать недействительным свидетельство о праве собственности на жилье от 06 февраля 1996 г. № 237 по адресу: г. Симферополь, ул. Суходольная, д. 169/105а, кв. 35.

Считать недействительным свидетельство о праве собственности на жилье от 24 мая 1993 г. на квартиру по адресу: г. Симферополь, ул. Маршала Жукова, д. 35, кв. 36.

1. «Согласно Постановления администрации города Симферополя № 2812 от 21.08.2017 подлежат самостоятельному демонтажу (сносу) по истечении одного месяца со дня опубликования данного сообщения неправомерно размещенные нестационарные объекты — металлические гаражи в количестве 3 ед., размещенные по адресу: ул. 1-й Конной Армии, 86а, г. Симферополь (на территории МБОУ «Гимназия № 11 им. К. А. Тренёва»).

2. «Согласно Постановления администрации города Симферополя № 2810 от 21.08.2017 подлежат самостоятельному демонтажу (сносу) по истечении одного месяца со дня опубликования данного сообщения неправомерно размещенный нестационарный объект — ограждение (забор), размещенный по адресу: ул. Дм. Ульянова, д. 5/5, г. Симферополь (придомовая территория)».

Кадастровым инженером **Ноздрачевой Еленой Николаевной**, +7-978-733-99-14, аттестат № 23-14-1300, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Донская/пер. Бокуна, 26/33а (кадастровый номер 90:22:010203:5953), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Пашкунова Алла Николаевна. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Донская/пер. Бокуна, 26/33а, 04 октября 2017 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться

по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Жуковского, 20/13, тел. (3652) 51-03-48.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2017 г. по 03 октября 2017 г. по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Жуковского, 20/13, тел. (3652) 51-03-48.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером ИП Азизовым Гаджимурадом Гусейновичем, квалификационный аттестат № 05-11-17, почтовый адрес: 368320, Российская Федерация, Республика Дагестан, Левашинский район, сел. Леваша, контактный телефон: 8-988-294-66-46 в отношении земельного участка с кадастровым номером 90:12:131701:520, расположенного по адресу: Республика Крым, Симферопольский р-н, с/совет Перовский, в районе с. Дубки (участок № 56), выполняются работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Онищенко Сергей Александрович.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7, 30.08.2017 г. в 15-00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении со-

гласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.08.2017 по 25.09.2017 года в будние дни с 09-00 по 18-00 по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Республика Крым, Симферопольский район, Перовский сельский совет, кадастровый номер 90:12:131701:286.

2. Республика Крым, Симферопольский район, Перовский сельский совет, кадастровый номер 90:12:131701:298.

3. Республика Крым, Симферопольский р-н, Перовский с/с, уч. 43, в районе с. Дубки, кадастровый номер 90:12:131701:1172.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документы, удостоверяющие личность, а так же документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером ИП Азизовым Гаджимурадом Гусейновичем, квалификационный аттестат № 05-11-17, почтовый адрес: 368320, Российская Федерация, Республика Дагестан, Левашинский район, сел. Леваша, контактный телефон: 8-988-294-66-46, в отношении земельного участка с кадастровым номером 90:12:131701:519, расположенного по адресу: Республика Крым, Симферопольский р-н, с/совет Перовский, в районе с. Дубки (участок № 57), выполняются работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Кириченко Людмила Сергеевна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7, 30.08.2017 г. в 15-00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности

принимаются с 25.08.2017 по 25.09.2017 года в будние дни с 09-00 по 18-00 по адресу: Республика Крым, гор. Симферополь, улица Кирова, 66/1/7. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Республика Крым, Симферопольский р-н, Перовский с/с, уч. 54, в районе с. Дубки, кадастровый номер 90:12:131701:1179.

2. Республика Крым, Симферопольский р-н, Перовский с/с, уч. 41, в районе с. Дубки, кадастровый номер 90:12:131701:1134.

3. Республика Крым, Симферопольский район, Перовский сельский совет, кадастровый номер 90:12:131701:298.

4. Республика Крым, Симферопольский р, с/совет Перовский, в районе с. Дубки (участок № 56), кадастровый номер 90:12:131701:520.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документы, удостоверяющие личность, а так же документы о правах на земельный участок.

ПО БЛАГОСЛОВЕНИЮ МИТРОПОЛИТА СИМФЕРОПОЛЬСКОГО И КРЫМСКОГО ЛАЗАРЯ

**1-5 СЕНТЯБРЯ****ВХОД БЕСПЛАТНЫЙ!**

**ВЫСТАВКА ЯРМАРКА  
КРЫМ ПРАВОСЛАВНЫЙ**


**ВПЕРВЫЕ!**  
**МОЩИ И ИКОНА**  
**СВЯТИТЕЛЯ ГУРИЯ**  
исцеляет от тяжких болезней,  
помогает путешественникам,  
в переговорах и обучении

**Симферополь, ТЦ "Гагаринский", ул. Набережная, 75**  
**Тел. 8 (863) 268-77-95; donexroscentre.ru**

**Дороги активно ремонтируются**

Около 85 тысяч квадратных метров дорог, а также внутридомовых и внутриквартальных проездов отремонтировано в Симферополе. Об этом на выездном оперативно-хозяйственном совещании в школе-лицее № 3 сообщил заместитель главы администрации города Кирилл Скороходов.

«Выполнены ремонты внутриквартальных проездов в объеме порядка 5 тысяч квадратных метров. И с 7 по 28 августа, в период действия контракта, выполнены работы по ямочному ремонту асфальтобетонного покрытия в городе на 80 тысяч квадратных метров», — уточнил Скороходов.

**Защити себя от гриппа**

Территориальный отдел Роспотребнадзора по городу Симферополю и Симферопольскому району информирует население о приближении эпидемического сезона гриппа и ОРВИ.

Основным направлением профилактики в эпидемический сезон является вакцинопрофилактика.

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2014 года N 125-н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» существуют декретированные группы населения (дети с 6 месяцев; учащиеся 1–11 классов; обучающиеся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования; взрослые, работающие по отдельным профессиям и должностям (работники медицинских и образовательных организаций, транспорта, коммунальной сферы); беременные женщины; взрослые старше 60 лет; лица, подлежащие призыву на военную службу; лица с хроническими заболеваниями, в том числе с заболеваниями легких, сердечно-сосудистыми заболеваниями, метаболическими нарушениями и ожирением), которые подлежат обязательной вакцинации.

Данные группы населения будут прививаться бесплатно по месту работы, обучения. Для этого руководителям учреждений и организаций всех форм собственности необходимо обратиться к руководству территориальной поликлиники для организации иммунизации.

Не работающее население может обратиться в территориальные поликлиники по вопросам проведения иммунизации.

Газета «Южная столица Крым» предоставляет расценки, по которым осуществляется публикация рекламных материалов и объявлений: 25 рублей — кв. сантиметр.

**Подписаться на газету «Южная столица Крым» можно в любом отделении связи РК.**

Индекс издания — 30090 «Южная столица Крым».

Стоимость подписки:

42.50 руб. — каталожная цена на 1 месяц  
18.31 руб. — стоимость доставки (услуги почты) на 1 месяц  
**60.81 руб.** — подписная цена на 1 месяц  
**364.86 руб.** — подписная цена на 6 месяцев  
**729.70 руб.** — подписная цена на 12 месяцев

**ПОГОДА ЗА ОКНОМ НА ВСЮ НЕДЕЛЮ**

Пятница	Суббота	Воскресенье	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг
1 сентября	2 сентября	3 сентября	4 сентября	5 сентября	6 сентября	7 сентября
+11 +21	+13 +23	+15 +26	+15 +28	+16 +28	+17 +24	+14 +21

**ЮЖНАЯ СТОЛИЦА КРЫМ**

Отпечатано в типографии ООО «ПЦ «Новая Эра», г. Симферополь, ул. Жени Дерюгиной, д. 4, оф. 1. Тираж 1100 экз. Заказ № 2216 Свидетельство о госрегистрации: ПИ №ТУ91-00089 от 29.12.2014 г. Газета выходит по пятницам.

12+

**АДРЕС РЕДАКЦИИ и издательства:**  
295000, Республика Крым,  
г. СИМФЕРОПОЛЬ,  
ул. ТОЛСТОГО, 15.  
Телефон отдела рекламы:  
+7 978 746 03 50.  
E-mail: gazeta\_us@mail.ru

Время подписания номера по графику 31 августа — 16.00. Фактическое время подписания 31 августа — 16.00.  
© Перепечатка и иное использование материалов — с обязательной ссылкой на «Южную столицу Крым». Поступившие в редакцию рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание и достоверность материалов ответственность несет их автор.

**Учредитель:**  
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
**Директор:**  
НЕКРИТОВА Ирина Николаевна  
**Главный редактор:**  
НЕКРИТОВА И. Н.

**Редколлегия:**  
Ирина НЕКРИТОВА  
Александр НОВИКОВ  
**Верстка:**  
Нина КОЛОДЯЖНАЯ  
**Корректор:**  
Валентина БЕЛОКОПЫТОВА

**ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС ИЗДАНИЯ «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА КРЫМ» — 30090**