

Приложение
к решению 45-й сессии
Симферопольского
городского совета I созыва
от 26.05.2016 № 759

ПРАВИЛА

Проведения аукционов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Правила проведения аукционов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Правила), разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением Совета министров Республики Крым от 21.10.2014 № 405 «О некоторых вопросах распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации в Республике Крым», решением Симферопольского городского совета Республики Крым от 29.12.2014 № 157 «Об утверждении Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», а также иными нормативными правовыми актами, которые регламентируют порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Симферополь, условия участия в них, порядок определения победителей и заключения с ними соответствующих договоров.

2. Основные термины

2.1. В Правилах используются следующие термины:

2.1.1. Аукцион – форма торгов, открытых по составу участников и форме подачи предложений, проводимая в соответствии с настоящими Правилами. При этом победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с настоящими Правилами проведения аукциона.

2.1.2. Предмет аукциона (лот) – право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.1.3. Организатор аукциона – орган администрации города Симферополя, уполномоченный в установленном порядке на осуществление функций по организации и проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее также организатор).

2.1.4. Специализированная организация по проведению аукциона – юридическое лицо, привлеченное на основании договора для осуществления отдельных функций по организации и проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.1.5. Аукционная комиссия – коллегиальный орган, сформированный организатором для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с настоящими Правилами.

2.1.6. Начальная (стартовая) цена предмета аукциона (лота) – это начальная цена, определенная и установленная при проведении аукциона в соответствии с настоящими Правилами.

2.1.7. Заказчик – Администрация города Симферополя Республики Крым как орган, исполняющий полномочия собственника имущества муниципального образования, в лице его отраслевого органа, на который возложены соответствующие полномочия по подготовке и осуществлению действий для предоставления организатору документов и информации необходимой для проведения аукциона в соответствии с настоящими Правилами.

2.1.8. Участник аукциона – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который подал заявку на участие в аукционе в соответствии с настоящими Правилами.

2.1.9. Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора на установку и

эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с настоящими Правилами.

2.1.10. Единственный участник - участник аукциона, подавший единственную заявку на участие в соответствующем аукционе, и соответствующий требованиям аукционной документации и настоящих Правил.

2.1.11. Задаток – установленная организатором аукциона сумма денежных средств, в целях обеспечения заявки участника аукциона.

2.1.12. «Шаг аукциона» – повышение на 5 % начальной цены предмета аукциона (лота).

2.1.13. Договор – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (рекламных конструкций) на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, заключаемый между заказчиком и лицом, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами.

3. Функции организатора аукциона и заказчика

3.1. Организатор аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами выполняет следующие функции:

3.1.1. На основании направленных заказчиком заявки на проведение аукциона и приложенных документов разрабатывает и утверждает документацию об аукционе (аукционную документацию).

3.1.2. Определяет размер и условия внесения задатка в соответствии с настоящими Правилами.

3.1.3. Создает, утверждает порядок работы и персональный состав аукционной комиссии.

3.1.4. Осуществляет подготовку и опубликование извещения о проведении аукциона (или об отказе в проведении), об изменении извещения о проведении аукциона и (или) аукционной документации.

3.1.5. Определяет дату, место, время проведения аукциона.

3.1.6. Осуществляет подготовку и размещение в установленном порядке разъяснений аукционной документации.

3.1.7. В соответствии с настоящими Правилами принимает решение об отказе в проведении объявленного аукциона либо об отказе от проведения аукциона в отношении одного из лотов аукциона.

3.1.8. Производит прием, регистрацию и хранение заявок с прилагаемыми к ним документами, ведет журнал приема заявок при проведении аукциона в виде непосредственного публичного торга.

3.1.9. Осуществляет техническую подготовку и проведение аукциона.

3.1.10. Обеспечивает осуществление аудиозаписи при проведении аукциона в виде непосредственного публичного торга.

3.1.11. Осуществляет опубликование протоколов аукционной комиссии, сформированных в соответствии с настоящими Правилами.

3.1.12. Осуществляет хранение документов, сформированных при организации и проведении аукциона.

3.1.13. В случае необходимости привлекает специализированную организацию.

3.1.14. Обеспечивает прием и возврат, перечисление задатка при проведении открытого аукциона.

3.2. Заказчик выполняет следующие функции:

3.2.1. В соответствии с утвержденным перечнем объектов, указанных в схеме размещения рекламных конструкций, принимает решение о проведении аукциона.

3.2.2. Формирует предмет аукциона (лот), выставаемый на аукцион.

3.2.3. Определяет и устанавливает начальную цену предмета аукциона (лота).

3.2.4. Оформляет заявку на проведение аукциона и подготовку необходимых документов для проведения аукциона организатором.

3.2.5. Принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию.

3.2.6. Принимает решение об отказе в проведении объявленного аукциона либо об отказе от проведения аукциона в отношении одного из лотов аукциона.

3.2.7. Осуществляет функции по организации осмотра мест установки рекламных конструкций в соответствии с аукционной документацией и настоящими Правилами.

3.2.8. Принимает решение о повторном проведении аукциона.

3.2.9. Устанавливает порядок и формы предоставления обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящими Правилами.

3.2.10. Осуществляет проверку предоставления лицом, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами, обеспечения исполнения договора до осуществления его подписания.

3.2.11. Уведомляет организатора (а в случае проведения аукциона в электронной форме и соответствующую торговую площадку) об оплате суммы за право заключения договора лицом, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления соответствующих средств на счет заказчика.

3.2.12. Заключает договор, а также осуществляет иные действия, связанные с заключением договора в соответствии с настоящими Правилами.

3.2.13. Осуществляет контроль за исполнением заключенного в установленном порядке договора.

4. Аукционная комиссия

4.1. Аукционная комиссия создается организатором до размещения извещения об аукционе. Аукционная комиссия должна состоять не менее чем из 5 (пяти) членов, в число которых может входить представитель заказчика. Решением организатора о создании комиссии назначается председатель такой аукционной комиссии.

Заседания аукционной комиссии проводятся в порядке и сроки, установленные решением организатора о создании аукционной комиссии. В случае отмены созыва заседания аукционной комиссии председатель комиссии через секретаря комиссии направляет членам комиссии извещение об отмене созыва заседания (с использованием телефонной, факсимильной связи) не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до проведения заседания.

4.2. Аукционная комиссия выполняет следующие функции:

4.2.1. Рассматривает заявки на участие в аукционе, составляет и подписывает протокол заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе.

4.2.2. Принимает решение о допуске либо об отказе в допуске претендентов, подавших заявки на участие, к участию в аукционе.

4.2.3. Избирает из состава аукционной комиссии аукциониста, кроме случаев проведения аукциона в электронной форме.

4.2.4. Ведет протокол аукциона.

4.2.5. Определяет победителя аукциона.

4.2.6. Признает аукцион несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подано менее двух заявок.

4.2.7. Подписывает протокол аукциона.

4.3. Аукционная комиссия правомочна принимать решения в случае, если на заседании присутствуют не менее 50 % общего числа членов аукционной комиссии.

4.4. Аукционная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Члены комиссии не вправе передавать свои полномочия, как члена аукционной комиссии.

4.5. Аукционную комиссию возглавляет председатель аукционной комиссии, в период его отсутствия обязанности исполняет заместитель председателя аукционной комиссии.

4.6. Аукционная комиссия рассматривает заявки участников аукциона в соответствии с аукционной документацией, настоящими Правилами и действующим законодательством Российской Федерации. Предъявление дополнительных требований к участникам аукциона, кроме указанных в аукционной документации, настоящих Правилах и законодательстве Российской Федерации не допускается.

4.7. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц такие лица подлежат незамедлительной замене их иными физическими лицами, при этом процедура проведения аукциона не изменяется.

4.8. Замена члена комиссии осуществляется организатором.

5. Специализированная организация

5.1. Организатор аукциона для осуществления отдельных функций по обеспечению организации и проведения аукционов на право заключения договора вправе привлечь юридическое лицо (далее—специализированная организация) в порядке, установленном законодательством.

5.2. Специализированная организация от имени организатора аукциона может осуществлять следующие функции:

5.2.1. Подготовку и опубликование информационного сообщения (в т.ч. извещения) о проведении аукциона (или об отказе в проведении), об изменении условий аукциона, о результатах аукциона.

5.2.2. Подготовку необходимых для проведения аукциона документов.

5.2.3. Организацию проведения процедуры аукциона в электронной форме с использованием соответствующих информационных систем.

5.3. Работники специализированной организации не вправе принимать участие в работе аукционной комиссии.

5.4. Специализированная организация не принимает решения, относящиеся к компетенции аукционной комиссии.

6. Аукцион и извещение о его проведении

6.1. Аукцион на право заключения договора проводится в соответствии с утвержденной схемой размещения рекламных конструкций.

6.2. По составу участников и форме подачи предложений аукцион является открытым.

6.3. Аукцион по решению организатора, которое изложено в аукционной документации, может проводиться в электронной форме с использованием необходимых информационных систем и технических средств, в том числе с привлечением соответствующей электронной торговой площадки.

6.4. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов, не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

6.4.1. Наименование организатора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона.

6.4.2. Предмет аукциона (лот) с указанием номера рекламной конструкции согласно схеме размещения рекламных конструкций.

6.4.3. Начальную цену предмета аукциона (лота).

6.4.4. Годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.4.5. Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.4.6. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, а также может быть указана информация о размере, порядке и сроках внесения платы, взимаемой за предоставление аукционной документации.

6.4.7. Информация об электронном адресе официального сайта торгов, на котором размещена аукционная документация, и в случае проведения аукциона в электронной форме, электронный адрес торговой площадки в сети «Интернет», на которой будет проводиться такой аукцион.

6.4.8. Требование о внесении задатка и размер задатка, в случае его установления в аукционной документации.

6.4.9. Срок, в течение которого организатор, заказчик вправе принять решение об отказе от проведения аукциона.

6.4.10. Информация об ограничениях участия в аукционе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Если иное не указано в извещении о проведении аукциона, организатор, заказчик вправе отказаться от проведения аукциона (от проведения аукциона в отношении отдельного лота) в любое время, но не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об отказе в проведении аукциона (в отношении лота) размещается на официальном сайте торгов не позднее следующего дня после принятия соответствующего решения.

6.6. В случаях, если заказчик отказался от проведения аукциона (в отношении отдельного лота), задаток возвращается участникам аукциона, подавшим заявки на участие, в течение 5 рабочих дней с даты размещения в установленном порядке решения об отказе от проведения аукциона.

7. Аукционная документация

7.1. Аукционная документация (документация об аукционе) разрабатывается организатором на основе заявки, документов и

информации, направленной заказчиком, и утверждается в установленном порядке.

7.2. Документация об аукционе должна содержать требования к техническому состоянию места размещения рекламной конструкции на момент окончания срока договора.

7.3. Документация об аукционе может содержать требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении места размещения рекламной конструкции, в соответствии с предметом аукциона (лотом), а также требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит при исполнении договора, требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.

7.4. Не допускается включение в документацию об аукционе (в том числе в форме требований к объему, перечню, качеству и срокам работ, которые необходимо выполнить при исполнении договора, право на заключение которого является предметом аукциона (лотом), техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит при исполнении договора) требований к участнику аукциона (в том числе требований к квалификации участника аукциона, включая наличие у участника аукциона опыта работы), а также требований к его деловой репутации, требований наличия у участника аукциона производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов.

7.5. При разработке документации об аукционе, формировании заказчиком лотов запрещается включение в состав одного лота нескольких мест для установки рекламных конструкций разного формата с учетом технологического сходства эксплуатации рекламных конструкций их владельцами.

7.6. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

3) порядок пересмотра цены предмета аукциона (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена за право заключения договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

4) порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, в случаях если это предусмотрено;

5) порядок, место, дату начала и дату, и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

6) требования к участникам аукциона, установленные организатором в соответствии с настоящими Правилами;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

8) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации в соответствии с настоящими Правилами;

9) величину повышения начальной цены права на заключение договора («шаг аукциона»);

10) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

11) место, дату и время проведения аукциона;

12) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления требования о необходимости внесения задатка. При этом, в случае если установлено требование о внесении задатка, а участником аукциона подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором и участником аукциона считается совершенным в письменной форме на условиях, определенных аукционной документацией. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и участником аукциона не допускается;

13) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если заказчиком установлено требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается заказчиком;

14) срок, в течение которого должен быть подписан договор по результатам проведения аукциона, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания соответствующим аукционной документации и настоящим Правилам только одного участника аукциона;

15) дату, время, график проведения осмотра мест размещения рекламных конструкций, право на заключение договора, в отношении которых является предметом аукциона. Осмотр обеспечивает заказчик или специализированная организация без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном

сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

16) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

17) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

18) копию документа, подтверждающего согласие собственника имущества (арендодателя) на предоставление лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам, или указание на то, что передача соответствующих прав третьим лицам не допускается.

7.7. К аукционной документации прикладывается проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – возможно приложение проекта договора в отношении каждого лота либо один проект договора, удовлетворяющий требованиям всех лотов, при этом в такой проект договора не вносятся характеристики конкретного лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

7.8. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

7.9. Документация об аукционе предоставляется заинтересованным в участии в таком аукционе лицам в порядке, установленном такой аукционной документацией.

7.10. Разъяснения аукционной документации предоставляются заинтересованному лицу в порядке, определенном настоящими Правилами.

7.10.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке, организатору запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.10.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

7.11. Организатор аукциона, заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона (лота) не допускается. Решение заказчика об отказе от проведения аукциона в отношении одного из лотов такого аукциона не является изменением аукционной документации и не влечет увеличение срока подачи заявок в отношении иных лотов, при этом добавление лотов в аукцион, извещение о котором опубликовано на официальном сайте торгов, не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заинтересованным лицам, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

8. Порядок подачи заявки на участие в аукционе

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в установленной аукционной документацией форме и в определенной документацией об аукционе срок.

8.2. К заявке по установленной форме прилагаются следующие документы:

8.2.1. Сведения и документы об участнике аукциона, включающие в себя фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

8.2.2. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

8.2.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (в случае если участник аукциона осуществляет деятельность с использованием печати) и подписанную руководителем участника аукциона (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

8.2.4. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц).

8.2.5. Заверенная надлежащим образом копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

8.2.6. Заверенная надлежащим образом копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя).

8.2.7. Заявление (декларация) о соответствии требованиям об отсутствии решения о ликвидации участника аукциона – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.8. Платежный документ, подтверждающий внесение задатка в размере, определенном условиями аукциона. При этом в случае предоставления такого документа участником аукциона и непоступления средств задатка на момент проведения аукциона на установленный аукционной документацией счет такой участник аукциона признается не предоставившим задаток и не допускается к участию в таком аукционе.

8.3. При проведении аукциона в виде непосредственного публичного торга, кроме проведения аукциона в электронном виде, заявки на участие в аукционе подаются непосредственно организатору в соответствии с аукционной документацией с соблюдением следующих правил:

8.3.1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника аукциона (участник аукциона обязан скреплять печатью заявку на участие в аукционе только в случае наличия такой печати, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ») и подписаны участником аукциона или лицом, уполномоченным участником аукциона. Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

8.3.2. Каждый конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется организатором.

8.3.3. Конверт с заявкой должен содержать информацию, позволяющую определить аукцион, в отношении которого подана заявка (номер извещения о проведении аукциона, размещенного на официальном сайте торгов).

8.3.4. Допускается отсутствие на конверте информации о подавшем его лице.

8.3.5. Заявке присваивается регистрационный номер, лицу, подавшему заявку, при необходимости выдается расписка с указанием такого номера, за исключением случая, когда заявка подается непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

8.3.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов.

8.3.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона.

8.3.8. Участник аукциона имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом организатора в порядке, определенном аукционной документацией. В этом случае организатор аукциона возвращает такому участнику задаток в течение 5 рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.3.9. Отзыв заявки, поданной в письменной форме, регистрируется в журнале приема заявок.

8.3.10. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в случае, если конверт с такой заявкой содержит адрес отправителя, не позднее следующего дня возвращаются лицам, их направившим.

8.3.11. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности поданных в установленном порядке заявок в письменной форме, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

8.4. Заявки на участие в аукционе в электронной форме подаются в соответствии с установленными аукционной документацией требованиями в порядке, определенном регламентом соответствующей торговой площадки с применением соответствующих программных и технических средств, обеспечивающих возможность подачи заявок на участие в таком аукционе.

8.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в срок, установленный извещением и аукционной документацией для подачи заявок на участие в соответствующем аукционе не поступило ни одной заявки.

9. Порядок рассмотрения заявок

9.1. По окончании срока приема заявок организатор передает поступившие материалы в аукционную комиссию для принятия решения о допуске к участию в аукционе участников аукциона, подавших заявки в установленном порядке.

В случае проведения аукциона в электронной форме, при котором предусматривается подача заявок в электронной форме, аукционной комиссией рассматриваются поданные заявки в установленной форме после открытия доступа к таким заявкам.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе на предмет соответствия документов и информации требованиям аукционной документации и (или) настоящим Правилам.

9.3. Срок рассмотрения аукционной комиссией заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (десяти) дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

9.4. В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику аукциона.

9.5. Аукционная комиссия принимает решение об отказе в допуске участника аукциона к участию в аукционе в следующих случаях:

9.5.1. Документы представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют установленным требованиям;

9.5.2. Документы и информация, предоставленные в заявке, не соответствуют аукционной документации;

9.5.3. Не внесен или не полностью внесен задаток;

9.5.4. Участник не соответствует требованиям, установленным в аукционной документации и (или) в настоящих Правилах;

9.6. По результатам рассмотрения поданных участниками аукциона заявок аукционная комиссия в отношении каждого участника принимает решение о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок публикуется на официальном сайте торгов и, в случае необходимости, на сайте торговой площадки, на которой проводится аукцион в электронной форме.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать информацию:

1) об участниках аукциона, подавших заявки на участие;

2) решение аукционной комиссии о допуске к участию в аукционе участника аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием принятого решения, в том числе с указанием положений аукционной документации и (или) положений настоящих Правил, которым не соответствует участник аукциона либо поданная им заявка на участие в аукционе;

3) в случае подачи одной заявки на участие в аукционе либо принятия решения аукционной комиссией о допуске к участию в аукционе только одного участника аукциона, сведения о признании аукциона не состоявшимся.

Участникам аукциона, подавшим заявки на участие в соответствующем аукционе, электронная площадка, в случае проведения аукциона в электронной форме, а в иных случаях организатор либо специализированная организация, направляет уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего после публикации в установленном порядке протокола о рассмотрении заявок.

9.7. В случае выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона в соответствии с аукционной документацией и настоящими Правилами, аукционная комиссия отстраняет такого участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения аукциона.

9.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки либо аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, такой

аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников аукциона или в отношении которого не подано ни одной заявки.

9.9. В случае подачи только одной заявки на участие в аукционе, при условии принятия аукционной комиссией решения о соответствии заявки и участника аукциона требованиям, установленными аукционной документацией и настоящими Правилами, а также в случае принятия решения аукционной комиссией о допуске к участию в аукционе только одного участника, такой аукцион признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством, договор заключается с таким единственным участником аукциона.

10. Финансовое обеспечение заявки на участие в аукционе

10.1. Участник аукциона вносит задаток в размере и сроки, которые указаны в извещении о проведении аукциона.

10.1.1. Размер задатка для участия в аукционе устанавливается организатором в размере:

- 30% (тридцати процентов) от начальной (стартовой) цены предмета аукциона (лота), в случае если такая стартовая цена не превышает трех миллионов рублей;

- 10% (десяти процентов) от начальной (стартовой) цены предмета аукциона (лота), в случае если такая стартовая цена составляет три и более миллиона рублей.

В любом случае размер задатка не может быть менее размера «шага аукциона», установленного аукционной документацией.

10.1.2. Задаток для участия в аукционе вносится на реквизиты, указанные в документации об аукционе.

10.1.3. При внесении задатка в назначении платежа указывается наименование платежа «Задаток для участия в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» и номер извещения, определенный на официальном сайте торгов.

10.1.4. В случае если участник аукциона намерен приобрести несколько лотов, задаток вносится по каждому лоту отдельно.

10.1.5. Документом, подтверждающим поступление задатка, является оригинал платежного поручения либо копия такого платежного поручения с отметкой банка в установленной форме (копии электронных документов на бумажном носителе также подлежат заверению банком в установленном порядке).

10.2. Задаток возвращается:

10.2.1. участнику аукциона, подавшему заявку на участие в аукционе, уведомившему в установленном порядке организатора об отзыве заявки до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, в течение 5 рабочих дней с даты поступления организатору уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

10.2.2. участнику аукциона, который не был признан победителем аукциона, в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота). Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), возвращается такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней с даты уведомления заказчиком об оплате суммы за право заключения договора, за вычетом суммы задатка, победителем аукциона, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор.

10.2.3. участнику аукциона, которому отказано в допуске к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня опубликования соответствующего протокола на официальном сайте торгов;

10.2.4. участнику аукциона, не принявшему участие в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола аукциона на официальном сайте торгов.

10.2.5. заинтересованному лицу, не подавшему в установленном порядке заявку на участие в аукционе в течение 5 рабочих дней с даты опубликования протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе либо с даты признания аукциона несостоявшимся в соответствии с положениями настоящих Правил.

10.3. Задаток не возвращается участнику аукциона и перечисляется в доход заказчика в следующих случаях:

10.3.1. при уклонении лица, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор, от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. При этом организатор или соответствующая торговая площадка перечисляет задаток заказчику в течение 5 рабочих дней со дня поступления от заказчика уведомления о признании победителя аукциона либо лица, предложение о цене предмета аукциона было предпоследним, уклонившимся от заключения договора;

10.3.2. участнику аукциона, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор, но в отношении которого принято решение об отказе от заключения договора в порядке, определенном настоящими Правилами. При этом организатор или соответствующая торговая площадка перечисляет задаток заказчику в течение 5 рабочих дней со дня уведомления заказчиком о принятии решения об отказе от заключения договора.

10.4. Задаток участника аукциона, с которым должен быть заключен договор, перечисляется заказчику в счет оплаты за право заключения договора и возврату не подлежит. При этом организатор или

соответствующая торговая площадка в течение 5 рабочих дней после уведомления заказчиком об оплате суммы за право заключения договора, за вычетом суммы задатка, перечисляет заказчику сумму задатка, предоставленного соответствующим участником аукциона.

11. Порядок проведения аукциона

11.1. Аукцион на право заключения договора может проводиться как путем проведения непосредственного публичного торга, так и в электронной форме.

Аукцион проводится путем повышения начальной (стартовой) цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на установленный «шаг аукциона».

Аукцион в виде непосредственного публичного торга проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии.

В электронной форме аукцион проводится посредством применения информационной системы, определенной аукционной документацией торговой площадки, с учетом положений настоящих Правил.

11.2. В аукционе могут принимать участие только участники аукциона, допущенные к участию в таком аукционе. Организатор обеспечивает возможность принятия участия в аукционе всем таким допущенным участникам аукциона непосредственно либо через уполномоченных представителей.

11.3. Аукцион в виде непосредственного публичного торга ведет аукционист, назначаемый из состава аукционной комиссии.

11.4. Порядок проведения аукциона в виде непосредственного публичного торга:

11.4.1. Аукцион начинается с объявления аукционистом предмета аукциона (лота) и приглашения присутствующих участников аукциона на регистрацию.

11.4.2. Аукционная комиссия перед началом проведения аукциона регистрирует присутствующих при проведении аукциона участников аукциона (их представителей), допущенных к участию в таком аукционе.

В случае проведения аукциона по нескольким лотам, аукционная комиссия перед началом проведения аукциона по каждому лоту регистрирует присутствующих участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и допущенных к участию в аукционе. При регистрации участнику аукциона (его представителям) предоставляется карточка участника с номером регистрации (далее - карточка).

11.4.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, «шага аукциона», а так же количества участников аукциона по данному лоту.

11.4.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после троекратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

11.4.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявить свое предложение о цене лота, превышающую начальную цену на «шаг аукциона», путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за предмет аукциона по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона»

11.4.6. После троекратного объявления аукционистом последней предложенной цены предмета аукциона (лота), объявляется о завершении аукциона в отношении предмета аукциона (лота), называются его продажная цена и аукционный номер участника, выигравшего аукцион. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная им цена были названы последними.

11.4.7. Последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона (лота), номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), заносится в протокол аукциона.

11.4.8. При проведении аукциона в виде непосредственного публичного торга организатор обеспечивает ведение аудиозаписи.

11.5. Порядок проведения аукциона в электронной форме определяется регламентом проведения аукционов соответствующей торговой площадки, на которой в соответствии с аукционной документацией проводится аукцион. При этом:

11.5.1. Подача заявок заинтересованными лицами осуществляется с использованием информационной системы такой аукционной площадки.

11.5.2. Задаток участниками аукциона перечисляется в соответствии с установленными в аукционной документации правилами.

11.5.3. Информационная система торговой площадки обеспечивает открытие доступа организатору к поданным в электронной форме заявкам участников аукциона и документам, содержащимся в таких заявках.

11.5.4. По результатам рассмотрения заявок, поданных участниками аукциона, соответствующий протокол размещается на сайте торговой площадки.

11.5.5. В день и время, установленное в аукционной документации, обеспечивается возможность одновременного доступа всех допущенных к участию в аукционе участников с возможностью подачи заявок на повышение цены предмета аукциона (лота) в соответствии с установленным «шагом аукциона».

11.5.6. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене предмета аукциона (лота) с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона (лота), равное ранее поданному этим участником предложению о цене предмета аукциона (лота) или меньше чем оно, а также предложение о цене предмета аукциона (лота), равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона (лота), которое ниже, чем текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона (лота), увеличенное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона (лота), которое ниже, чем текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона (лота) в случае, если оно подано таким участником аукциона.

11.5.7. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене предмета аукциона (лота), составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене предмета аукциона (лота), а также десять минут после поступления последнего предложения о цене предмета аукциона (лота). Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене предмета аукциона (лота), обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после увеличения начальной (стартовой) цены предмета аукциона (лота) или поступления последнего предложения о цене предмета аукциона (лота). Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона (лота) не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

11.5.8. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с п.11.5.7 настоящих Правил аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене предмета аукциона (лота), которое не выше чем последнее предложение о максимальной цене предмета аукциона (лота) независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 11.5.6. настоящих Правил.

11.6. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах в день окончания аукциона и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии. Протокол аукциона публикуется на официальном сайте торгов не позднее следующего рабочего дня после его подписания. Протокол аукциона также может быть опубликован на сайте торговой площадки, на которой проводился аукцион, в тот же срок.

11.7. Протокол аукциона должен содержать:

11.7.1. Сведения о месте, дате и времени начала проведения аукциона;

11.7.2. Сведения об участниках аукциона, допущенных к участию в таком аукционе;

11.7.3. Сведения о начальной (стартовой) цене предмета аукциона (лота);

11.7.4. Сведения о последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (лота), наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота).

11.8. Аукцион признается несостоявшимся:

11.8.1. Если к участию в аукционе допущен один участник. Договор заключается с таким участником аукциона, который допущен к участию в аукционе, по начальной (стартовой) цене предмета аукциона (лота). При этом цена предмета аукциона (лота) может быть увеличена без изменения иных условий договора.

11.8.2. Ни один из участников аукциона, допущенных к участию в аукционе, после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона (лота) не поднял карточку участника аукциона либо при проведении аукциона в электронной форме, по прошествии 10 (десяти) минут после начала аукциона участниками аукциона не подано ни одного предложения о цене предмета аукциона (лота). При этом в протоколе аукциона указывается о признании аукциона несостоявшимся.

11.8.3. Победитель аукциона, а также участник аукциона, которому присвоен второй номер участника аукциона, уклонился от подписания договора.

11.9. Внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в порядке, установленном настоящими Правилами.

12. Заключение договора по результатам аукциона

12.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящими Правилами.

12.2. Договор должен быть заключен заказчиком:

12.2.1. с победителем аукциона на основании протокола аукциона, в соответствии с которым такой участник аукциона признан победителем. При этом цена за право заключения договора (цена лота) определяется в соответствии с протоколом аукциона.

12.2.2. с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), на основании протокола аукциона в случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик направляет такому лицу предложение о заключении договора, цена за право заключения которого определяется в соответствии с предложением такого участника на основании протокола аукциона. При этом заключение договора для такого

участника аукциона является обязательным. Предложение заказчика о заключении договора в соответствии с настоящим пунктом направляется в случае если заказчик не обратился в суд за понуждением о заключении договора победителя аукциона.

12.2.3. с участником аукциона, допущенным к участию в аукционе, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок в случаях, определенных п. 9.9 и п. 11.8.1 настоящих Правил. При этом цена предмета аукциона (лота) определяется как начальная (стартовая) цена предмета аукциона (лота) определенная аукционной документацией.

12.3. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня опубликования протокола аукциона в установленном порядке, направляет экземпляр такого протокола победителю аукциона.

12.4. Победитель аукциона обязан в течение 10 календарных дней с даты опубликования на официальном сайте торгов и (или) сайте торговой площадки, на которой проводился аукцион, протокола аукциона внести оплату за право заключения договора и подать необходимые документы в установленном порядке в администрацию города Симферополя в целях заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством. Задаток участника аукциона при заключении с ним договора зачисляется заказчиком в счет оплаты цены за право заключения договора. В случае невыполнения победителем аукциона указанных в настоящем пункте требований он признается уклонившимся от заключения договора на основании решения заказчика.

12.5. Лицо, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами, обязано осуществить действия, предусмотренные п. 12.4. настоящих правил для победителя аукциона. В случае невыполнения таким лицом указанных в настоящем пункте требований такое лицо признается уклонившимся от заключения договора.

12.6. В случае признания лица, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами, уклонившимся от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор, о взыскании цены за право заключения договора, предложенной таким участником аукциона в соответствии с протоколом аукциона, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота), в соответствии с настоящими Правилами.

В случае если договор не заключен с победителем аукциона и с участником аукциона, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор, аукцион признается несостоявшимся.

12.7. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на срок от 5 до 10 лет (в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ

Симферополь), за исключением договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев.

12.8. Цена за право заключения договора может быть увеличена по соглашению между заказчиком и лицом, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор.

Размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции определяется в соответствии с методикой расчета такой платы, утвержденной в установленном порядке.

12.9. Плата за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции вносится лицом, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор, в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым в срок и в порядке, определённые аукционной документацией и настоящими Правилами.

12.10. В срок, предусмотренный для внесения оплаты за право заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами, в случае установления одного или нескольких фактов:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предоставленных при проведении аукциона.

12.11. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен такой договор, заказчиком в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 12.10. настоящих Правил и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется письменный отказ от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также информация о документах, подтверждающих такие факты.

Отказ от заключения договора подписывается руководителем заказчика либо уполномоченным лицом заказчика в день его составления. Отказ составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у заказчика, второй направляется организатору аукциона не позднее следующего дня.

Отказ от заключения договора размещается организатором на официальном сайте торгов не позднее дня, следующего после дня поступления указанного отказа. Заказчик в течение двух рабочих дней с даты подписания отказа от заключения договора передает один экземпляр отказа лицу, с которым отказывается заключить договор.

12.12. В случае изменения собственника места размещения рекламной конструкции или обладателя имущественного права на такое место действие соответствующего договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции не прекращается и проведение аукциона повторно не осуществляется.

12.13. Договор в соответствии с настоящими правилами заключается заказчиком только после оплаты цены за право заключения договора в соответствии с настоящими Правилами и предоставления обеспечения договора, в случае если предоставление такого обеспечения было предусмотрено аукционной документацией.

12.14. В случае если в аукционной документации было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в аукционной документации. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал, и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем аукциона или участником аукциона, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящими Правилами, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в пунктах 8.2.3-8.2.6 настоящих Правил и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть

прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником аукциона самостоятельно.

13. Последствия признания аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 11.8.1 настоящих Правил по причине допуска к участию в аукционе только одного участника договор заключается заказчиком с таким участником аукциона, который допущен к участию в аукционе в соответствии с настоящими Правилами.

13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 9.9 настоящих Правил по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, при условии принятия аукционной комиссией решения о соответствии такой заявки и участника аукциона требованиям, установленным аукционной документацией и настоящими Правилами, договор заключается заказчиком с таким единственным участником аукциона по начальной (стартовой) цене предмета аукциона (лота).

13.3. Заказчик при необходимости корректирует начальную (стартовую) цену предмета аукциона (лота) и повторно формирует документы и информацию для проведения аукциона, после чего направляет их организатору по правилам подачи документов для проведения аукциона в случае признания аукциона несостоявшимся в соответствии:

13.3.1. с пунктом 9.9 настоящих Правил по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, при условии принятия аукционной комиссией решения об отказе в допуске такого участника аукциона к участию в аукционе;

13.3.2. с пунктом 8.5 настоящих Правил по причине отсутствия в срок, установленный извещением и аукционной документацией для подачи заявок на участие в соответствующем аукционе, поступивших заявок на участие в аукционе;

13.3.3. с пунктом 11.8.2 настоящих Правил по причине отсутствия предложений о цене предмета аукциона (лота) при проведении аукциона, когда ни один из участников аукциона не поднял карточку после трехкратного объявления цены предмета аукциона (лота) при условии девятиразового снижения «шага аукциона»;

13.3.4. с пунктом 12.6 настоящих Правил в случае если договор не заключен с победителем аукциона и с участником аукциона, с которым в соответствии с настоящими Правилами должен быть заключен договор.

13.4 Лицо, заключившее договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции вправе приступить к установке рекламной

конструкции после оформления в установленном порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

14. Заключительные положения

14.1. Решения, принимаемые аукционной комиссией, могут быть обжалованы заказчиком, организатором, участником аукциона либо иным лицом, если таким решением изменен объем прав и обязанностей такого лица в установленном законодательством порядке в судах судебной системы Российской Федерации.

14.2. Споры относительно содержания извещения, аукционной документации иных документов, составленных в ходе проведения аукциона организатором или заказчиком разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель председателя
Симферопольского городского совета

А.Г. Мальцев

Начальник МКУ управление
наружной рекламы и информации
администрации города Симферополя

А.В. Джалилов